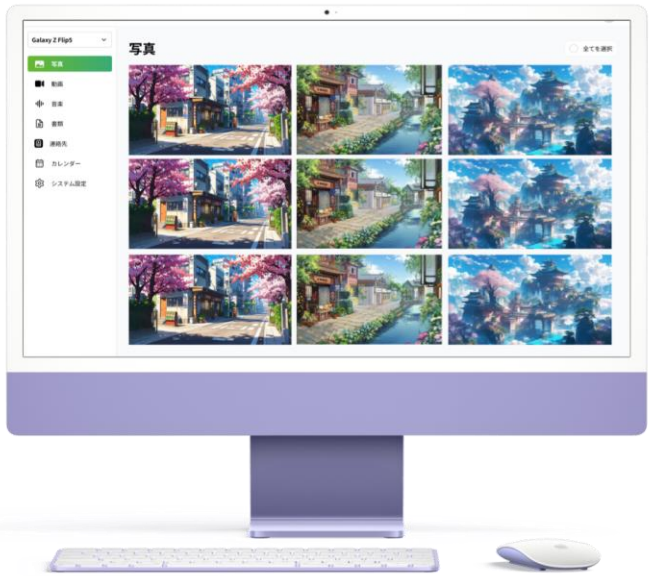
LIXWAY
リクウェイ





リクウェイ ご利用ガイド

容量無制限・簡単・安全バックアップ

目次

はじめに …… 1

1. リクウェイの概要 …… 4

2. ログイン …… 5

3. メールでパスワードを再発行 …… 7

4. SMSでパスワードを再発行 …… 12

5. アカウント登録 …… 16

5. 1 メールアドレスで登録 …… 17

5. 2 電話番号で登録 …… 21

6. トップページ …… 25

7. サポート・規約 …… 31

7. 1. お問い合わせ …… 31

7. 2. 利用規約 …… 34

7. 3. プライバシーポリシー …… 35

7. 4. アプリケーション・プライバシーポリシー … 36

7. 5. 個人情報保護方針 …… 37

7. 6. 保有個人データ開示等請求書 …… 38

7. 7. どこで使える …… 39

7. 8. お知らせ …… 40

7. 9. よくある質問 …… 42

目次（つづき）

8. ようこそ画面（初期画面） …… 48

8. 1. 写真 …… 49

8. 2. 動画 …… 54

8. 3. 音楽 …… 59

8. 4. 書類 …… 63

8. 5. 連絡先 …… 67

8. 6. システム設定 …… 70

8. 7. カレンダー …… 74

9. アカウント設定 …… 76

9. 1. パスワード設定 …… 84

9. 2. キー管理 …… 86

10. ログアウト …… 88

11. 端末設定 …… 89

11. 1 端末削除 …… 91

11. 2 サムネイル管理 …… 92

11. 3 表示するデータがない場合 …… 95

11. 4 ネットワーク接続エラー …… 96

1.リクウェイの概要



リクウェイは、写真・動画・書類・連絡先・カレンダーなど、あらゆる大切なデータを大容量で安全にクラウド保存できるアプリです。

タップするだけで簡単にバックアップでき、機種変更や端末の故障時でもワンタップでスムーズに復元可能。
24時間365日、高度なセキュリティでデータをしっかり守ります。

また、Wi-Fi接続時のみの自動バックアップにも対応しているため、通信量を気にせず、安心してご利用いただけます。

2. ログイン

機能説明

本機能では、登録済みのアカウントを使用してシステムにログインし、各種サービスを利用することができます。

画面へのアクセス方法

以下のいずれかの方法でログイン画面にアクセスできます。

① URLから直接アクセス
ブラウザのアドレスバーに以下のURLを入力します。
👉 https://lixway.cloud-door.jp/sign-in

② ヘッダーメニューからアクセス
画面上部のヘッダーメニューより「ログイン」を選択します。



画面操作



ログイン画面 操作ガイド

お客様は、画像内の番号に対応する説明をご確認のうえ、操作を行ってください。

▪ 各操作項目の詳細

① **ログインID**：アカウント登録時に使用したメールアドレス、または電話番号を入力してください。

② **パスワード**：ご登録済みのパスワードを入力してください。大文字・小文字を区別しておりますので、正しく入力してください。

③ **パスワード表示／非表示**：目のアイコンを押すことで、パスワードの表示・非表示を切り替えることができます。入力内容を確認する際にご利用ください。

④ **同意チェックボックス**：「利用規約」に同意いただくため、チェックを入れてください。ログインには本操作が必須となります。

⑤ **利用規約**：緑色のリンク文字を押すことで、サービス利用規約の詳細をご確認いただけます。

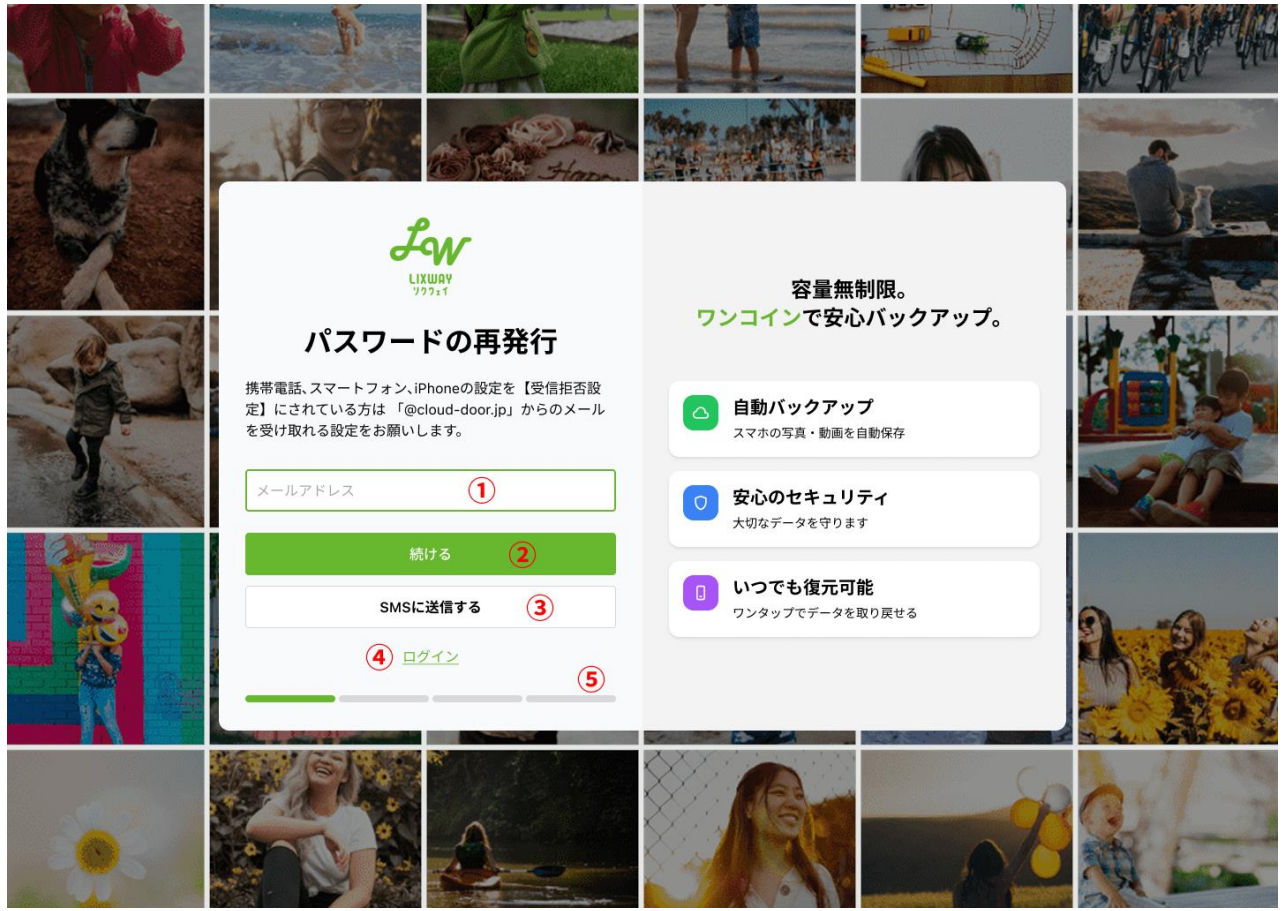
⑥ **ログインボタン**：必要情報の入力および利用規約への同意後、本ボタンを押してログインしてください。

⑦ **パスワード再設定**：パスワードをお忘れの場合は、こちらから再設定手続きを行ってください。

⑧ **アカウント登録**：アカウントをお持ちでない場合は、こちらから新規登録を行ってください。

3. メールでパスワードを再発行

1



パスワード再設定ガイド

1. 画面へのアクセス

ユーザーは、ログイン画面に表示されている
「**パスワードをお忘れですか？**」リンクをクリックすることで、本画面にアクセスできます。

2. 認証情報の入力

① **メールアドレス**
アカウント登録時に使用したメールアドレスを入力してください。

3. 送信方法の選択

② **続ける**
入力したメールアドレス宛に、パスワード再設定用のリンクまたは認証コードを送信します。
③ **SMSに送信する**
電話番号宛にSMSで認証コードを受信したい場合に選択します。

4. その他の操作

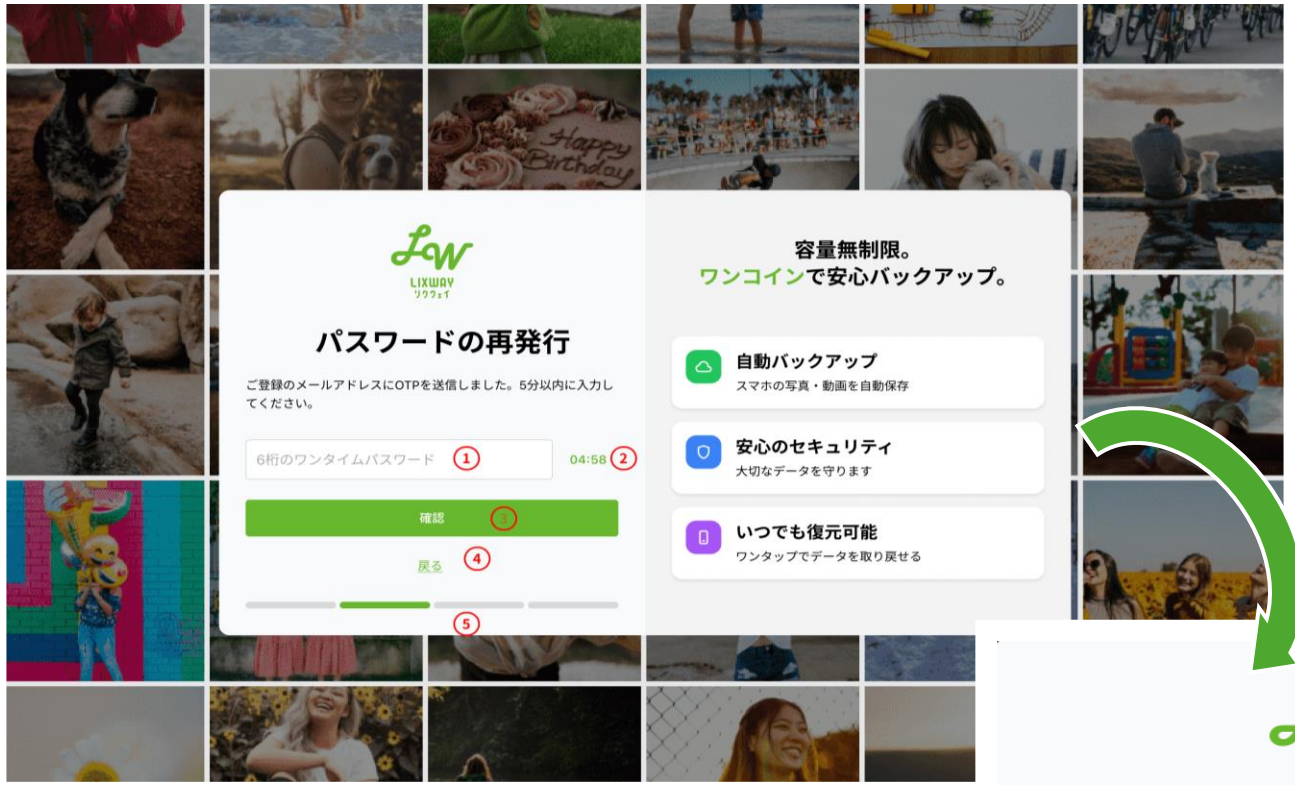
④ **ログイン**
パスワードを思い出した場合は、こちらをクリックしてログイン画面に戻ることができます。
⑤ **進行状況バー**
パスワード再設定の進行状況を表示します。
本画面では、再設定プロセスの最初のステップが表示されます。

注意・補足

・数分経ってもメールが届かない場合は、**迷惑メール（Spam）フォルダ**もご確認ください。
・入力したメールアドレスが登録されていない場合、再設定メールは送信されません。

2

メールでパスワードを再発行



① OTPコードの入力

登録済みのメールアドレスに送信された6桁の認証コードを入力してください。

② カウントダウンタイマー

「5:00」は認証コードの有効期限を示しています。。
カウントダウンが「00:00」になると、「コードを再送信」リンクが表示されます。

③「確認」ボタン

OTPコードを入力後、このボタンを選択すると、確認が行われ、新しいパスワードの設定画面に進みます。

④「戻る」ボタン

前の画面に戻ります。

⑤ 進行バー

パスワード再発行の進行状況が表示されます。



3 パスワード再発行



各操作手順の詳細

① **新しいパスワード**：設定したい新しいパスワードを入力してください。

② **パスワード表示**：目のアイコンを押すことで、①に入力したパスワード内容を確認できます。

③ **新しいパスワード（確認用）**：①で入力したパスワードを再度入力してください。

④ **確認用パスワード表示**：アイコンを押すことで、③に入力したパスワード内容を確認できます。

⑤ **パスワードを変更**：必須条件を満たした後、本ボタンを押すことで新しいパスワードの設定が完了します。

⑥ **戻る**：押下すると、前のパスワード再設定画面へ戻ります。



パスワードの必須条件

システムでは、以下の条件に基づいてパスワードの安全性を確認します。

・文字数：8文字以上32文字以内

・小文字：英小文字（a-z）を1文字以上含むこと

・大文字：英大文字（A-Z）を1文字以上含むこと

・数字：数字（0-9）を1文字以上含むこと

・特殊文字：特殊文字を1文字以上含むこと

・記号を1文字以上含むこと（使用可能な記号：!@#$%&*()+-=[]{};:'",.<>?`）

※ アイコン表示について

- 赤色の「ⓧ」: 条件を満たしていません
- 緑色の「チェック」：条件を満たしています

4 パスワード再発行の完了



本画面は、パスワードの変更が正常に完了した後に表示されます。**「ログインページへ」**ボタンを押すことで、ログイン画面へ戻り、新しいパスワードでアプリへログインできます。

電話番号でパスワードを再発行



画面操作

① 電話番号の入力
登録済みの電話番号を入力してください。

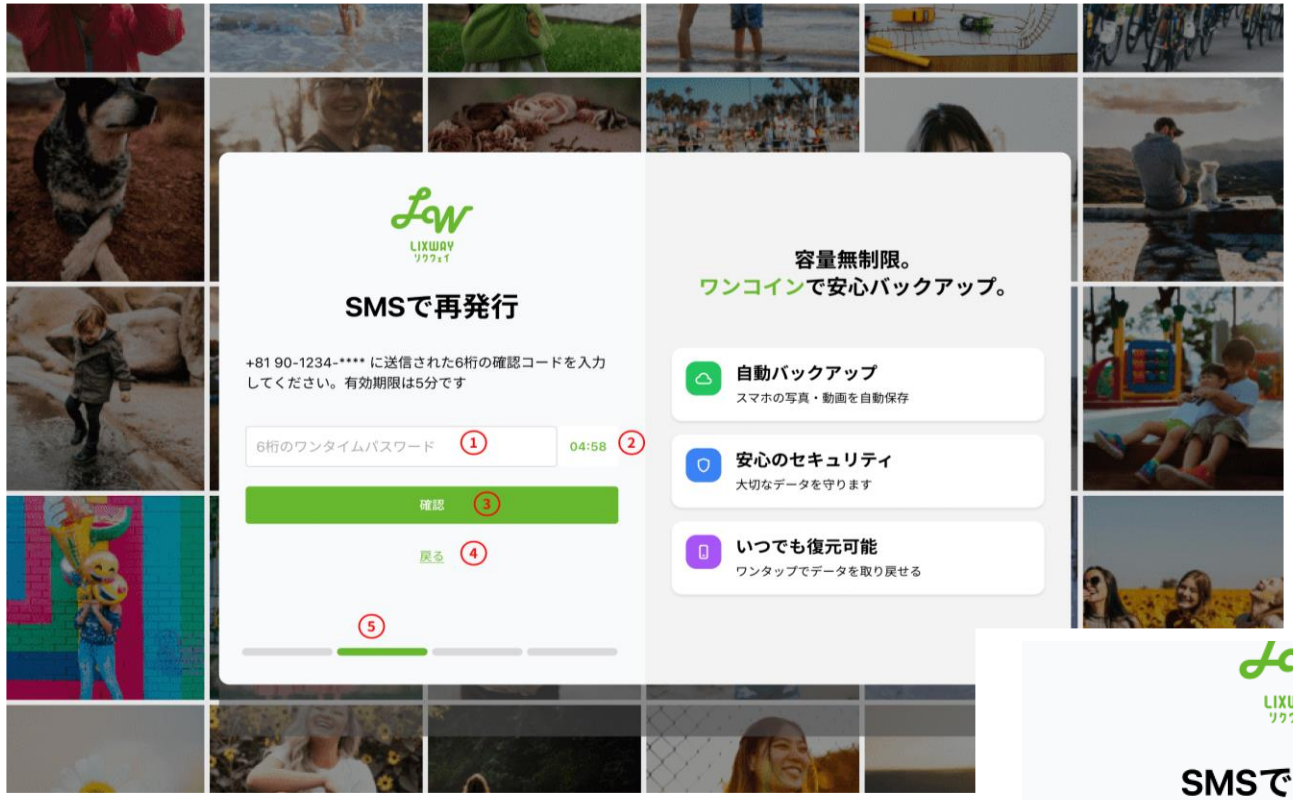
②「続ける」ボタン
電話番号を入力後、このボタンを選択すると、SMSでパスワード再発行リクエストが送信されます。

③「メールに送信する」ボタン
登録済みのメールアドレス宛に、認証コードが送信されます。

④「ログイン」リンク
パスワードを思い出した場合は、ここを選択してログイン画面に戻ります。

⑤ 進行バー
パスワード再発行の進行状況が表示されます。

SMSでパスワードを再発行



① OTPコードの入力

登録済みの電話番号に送信された6桁の認証コードを入力してください。

② カウントダウン

「5:00」は認証コードの有効期限を示しています。
カウントダウンが「00:00」になると、「コードを再送信」リンクが表示されます。

③「確認」ボタン

OTP コードを入力後、このボタンを選択すると、確認処理が行われ、新しいパスワードの設定画面に進みます。

④「戻る」ボタン

選択すると、前の画面に戻ります。

⑤ 進行バー

パスワード再発行の進行状況が表示されます。



3 パスワード再発行



各操作手順の詳細

① **新しいパスワード**：設定したい新しいパスワードを入力してください。

② **パスワード表示**：目のアイコンを押すことで、①に入力したパスワード内容を確認できます。

③ **新しいパスワード（確認用）**：①で入力したパスワードを再度入力してください。

④ **確認用パスワード表示**：アイコンを押すことで、③に入力したパスワード内容を確認できます。

⑤ **パスワードを変更**：必須条件を満たした後、本ボタンを押すことで新しいパスワードの設定が完了します。

⑥ **戻る**：押下すると、前のパスワード再設定画面へ戻ります。

4 パスワード再発行の完了



本画面は、パスワードの変更が正常に完了した後に表示されます。「**ログインページへ**」ボタンを押すことで、ログイン画面へ戻り、新しいパスワードでアプリへログインできます。

4. アカウント登録

■ アカウント登録画面へのアクセス方法
新規アカウント登録画面へは、以下の2通りの方法でアクセスできます。

- 方法1: Webブラウザからアクセス
  - ○ **URL:** https://lixway.cloud-door.jp/sign-up
  - ○ Chrome、Safari、Edge などのブラウザのアドレスバーに、上記URLを入力してアクセスしてください。

- 方法2: ログイン画面下部に表示されている「**アカウント登録**」ボタンを押してください。

■ 登録方法の選択

- 「メールアドレス」または「電話番号」タブをクリックして、登録方法およびOTP認証コードの受信方法を選択してください。
  選択中のタブには、緑色の下線が表示されます。

※注意事項：今後、パスワード設定やキーコード管理を行う際には、認証コードが本手順で登録した連絡先（メールアドレスまたは電話番号）へ送信されます。登録した連絡先は継続して利用可能なものを設定してください。



4.1 メールアドレスで登録



① キーコード＊
購入または管理者から付与されたキーコードを入力します。
半角英数字で入力してください。
スペースを含めないでください。
有効期限内のキーコードを使用してください。

② ユーザー名＊
表示名を入力します（最大100文字）。
文字・数字・スペースが使用できます。

③ ご希望のメールアドレス＊
有効なメールアドレスを入力してください（最大100文字）。
例：user@example.com
未登録のメールアドレスを使用してください。



④「パスワード」欄にパスワードを入力してください。

⑤ 目のアイコンをクリックすることで、入力したパスワードの表示・非表示を切り替えることができます。

⑥「パスワードの必須条件」欄に表示されている条件を確認してください。
パスワードは、画面上に表示されているすべての条件を満たす必要があります。

⑦「パスワード（確認用）」欄に、確認用として再度同じパスワードを入力してください。

⑧ 目のアイコンをクリックすることで、確認用パスワードの表示・非表示を切り替えることができます。

⑨「利用規約」に同意するため、チェックボックスにチェックを入れてください。

⑩「利用規約」リンクをクリックすると、利用規約の詳細を確認できます。

⑪ 必要事項の入力完了後、「登録」ボタンをクリックしてアカウント登録を行ってください。

⑫ すでにアカウントをお持ちの場合は、「ログイン」をクリックしてログイン画面へ移動してください。



パスワードの必須条件

システムでは、以下の条件に基づいてパスワードの安全性を確認します
。

- 8文字以上32文字以下
- 小文字（a-z）を1文字以上含む
- 大文字（A-Z）を1文字以上含む
- 数字（0-9）を1文字以上含む
- 記号を1文字以上含むこと（使用可能な記号：!@#$%&*()+-=[]{};:'",.<>?`）

※アイコン表示について

- 赤色の「ⓧ」: 条件を満たしていません
- 緑色の「チェック」：条件を満たしています



「登録」ボタンをクリックすると、アカウントの安全性を確保するため、追加認証が必要となります。

■ 認証コードの入力（2段階認証の入力）
登録したメールアドレス宛に、6桁のOTP認証コードが送信されます。
メールをご確認のうえ、受信した6桁のコードを入力欄へ入力してください。

■ 有効時間について
OTP認証コードの有効時間は5分間です。
画面右側に表示される緑色のカウントダウンが終了する前に、認証コードの入力を完了してください。

再送信:
認証コードが届かない場合、または有効期限が切れた場合は、「再送信」ボタンをクリックしてください。
新しいOTP認証コードが再送信されます。

登録:
正しいOTP認証コードを入力後、緑色の「登録」ボタンをクリックすると、リクウェイアカウントが正式に有効化されます。

4.2 電話番号で登録



① キーコード＊
購入または管理者から付与されたキーコードを入力します。
半角英数字で入力してください。
スペースを含めないでください。
有効期限内のキーコードを使用してください。

② ユーザー名＊
表示名を入力します（最大100文字）。
文字・数字・スペースが使用できます。

③ 電話番号＊
連絡先の電話番号を入力してください。
国内：11桁（070／080／090 から始まる）
海外：国番号を含めて入力してください。
スペースを入れないでください。



④「パスワード」欄にパスワードを入力してください。

⑤ 目のアイコンをクリックすることで、入力したパスワードの表示・非表示を切り替えることができます。

⑥「パスワードの必須条件」欄に表示されている条件を確認してください。
パスワードは、画面上に表示されているすべての条件を満たす必要があります。

⑦「パスワード（確認用）」欄に、確認用として再度同じパスワードを入力してください。

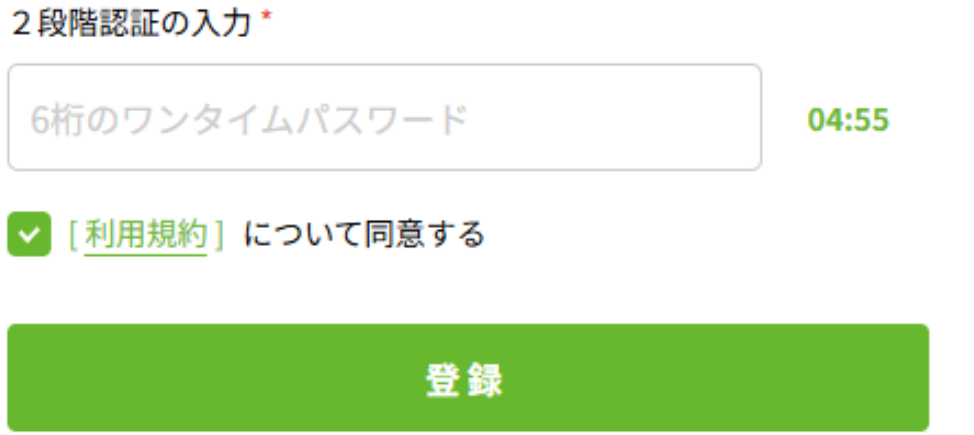
⑧ 目のアイコンをクリックすることで、確認用パスワードの表示・非表示を切り替えることができます。

⑨「利用規約」に同意するため、チェックボックスにチェックを入れてください。

⑩「利用規約」リンクをクリックすると、利用規約の詳細を確認できます。

⑪ 必要事項の入力完了後、「登録」ボタンをクリックしてアカウント登録を行ってください。

⑫ すでにアカウントをお持ちの場合は、「ログイン」をクリックしてログイン画面へ移動してください。



「登録」ボタンをクリックすると、アカウントの安全性を確保するため、追加認証が必要となります。

■ 認証コードの入力（2段階認証の入力）
登録した電話番号宛に、6桁のOTP認証コードが送信されます。
SMSをご確認のうえ、受信した6桁のコードを入力欄へ入力してください。

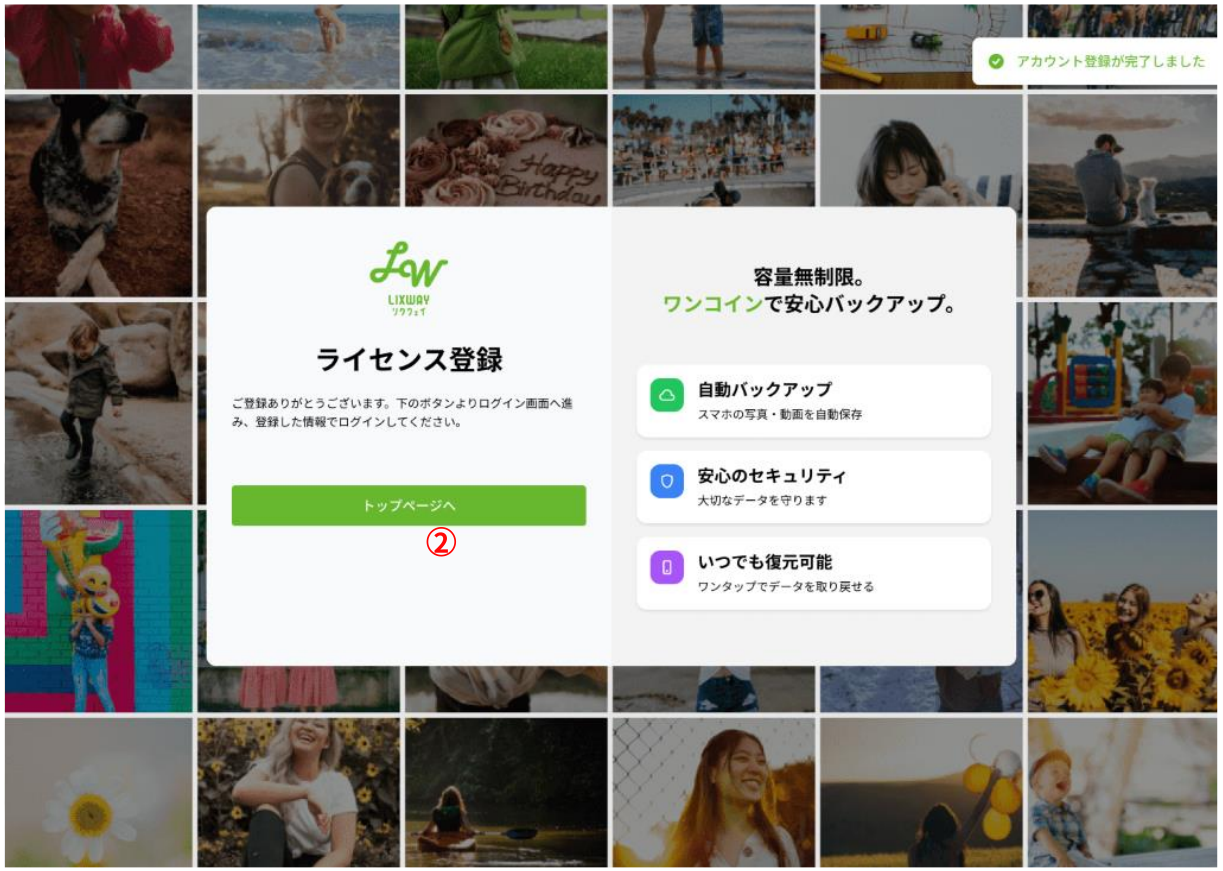
■ 有効時間について
OTP認証コードの有効時間は5分間です。
画面右側に表示される緑色のカウントダウンが終了する前に、認証コードの入力を完了してください。



再送信:
認証コードが届かない場合、または有効期限が切れた場合は、「再送信」ボタンをクリックしてください。
新しいOTP認証コードが再送信されます。

登録:
正しいOTP認証コードを入力後、緑色の「登録」ボタンをクリックすると、リクウェイアカウントが正式に有効化されます。

登録完了



画面操作

① 登録完了メッセージの表示

画面右上に青色の文字で「アカウントの登録が完了しました」と表示されます。

このメッセージにより、ユーザーはアカウント登録が正常に完了したことを確認できます。

② 「トップページへ」ボタン

このボタンを選択すると、ログイン画面に移動し、登録した情報でログインすることができます。

5. トップページ



画面操作

① Lixwayのロゴ
ロゴを選択すると、トップページに遷移します。
② 「リクウェイとは」リンク
選択すると、トップページ内の該当セクションまでスクロールします。
③ 「どこで使える？」リンク
選択すると、トップページ内の該当セクションまでスクロールします。
④ 「お知らせ」リンク
選択すると、お知らせ一覧ページに遷移します。
⑤ 「よくある質問」リンク
選択すると、FAQページに遷移し、サービス利用時によくある質問とその回答を確認できます。
⑥ 「利用ガイド」リンク
選択すると、「ご利用ガイド」ページに遷移します。
⑦ ログインボタン
選択すると、ログインページに遷移します。
⑧ App Storeダウンロードボタン
選択すると、LixwayアプリのApp Store（iOS）ページが開きます。
⑨ Google Playダウンロードボタン
選択すると、LixwayアプリのGoogle Play（Android）ページが開きます。
⑩ ページトップアイコン（スクロールトップ）
選択すると、ページの先頭までスクロールします。

アクセス方法

方法1：
ブラウザのアドレスバーにシステムの URL を直接入力します。
方法2：
任意の画面からシステムのロゴを選択します。
方法3：
ログアウトが完了すると、自動的にトップ画面へ遷移します。

トップページ



リクウェイとは？

①「リクウェイとは」リンク
選択すると、トップページ内の対応するセクション（②）へ自動でスクロールします。

②「リクウェイとは」セクションの内容が表示されます。

トップページ



①「よくある質問」
セクション上部に固定表示され、現在FAQ一覧を示します。
② 質問（Q）
質問内容が表示されます。選択すると詳細な回答を確認できます。
③ 回答（A）
質問を選択すると、対応する回答がすぐ下に表示されます（アイコンは「＋」から「－」に変化）。
再度選択すると回答が折りたたまれ、アイコンが「＋」に戻ります。
④「もっと見る」ボタン
選択するとFAQページへ移動します。

お知らせ



①「お知らせ」
セクション上部に固定表示され、現在お知らせ情報を示します。

② 詳細を見るボタン
選択すると、該当のお知らせ詳細ページへ移動します。

③「もっと見る」ボタン
選択すると、「お知らせ」一覧ページへ移動します。

トップページ



①「バックアップできるデータ」
AndroidとiOSでバックアップ可能なデータ種類を比較表で表示します。
②「ご利用ガイド」セクション
アプリの基本的な使い方を簡潔に紹介します。バックアップ方法、データ復元、初期設定、機種変更時の操作などを含みます。
③「詳しく見る」ボタン
選択すると、「ご利用ガイド（詳細）」ページへ移動し、各手順や詳細情報を確認できます。

フッター



⑫「個人情報保護方針」
選択すると、「個人情報保護方針」ページへ遷移します。
⑬「保有個人データ開示請求書」
選択すると、「保有個人データ開示請求書」ページへ遷移します。
⑭「App Store」ダウンロードボタン
選択すると、iOS端末向けのLixwayアプリのダウンロードページ（App Store）に遷移します。
⑮「Google Play」ダウンロードボタン
選択すると、Android端末向けのLixwayアプリのダウンロードページ（Google Play）に遷移します。

画面操作

①「LIXWAY」ロゴ
選択すると、トップページへ遷移します。
②「リクウェイとは」
選択すると、トップページ内の「リクウェイとは」セクションへ自動スクロールします。
③「どこで使える？」
選択すると、トップページ内の「どこで使える？」セクションへ自動スクロールします。
④「ご利用ガイド」
選択すると、サービスの利用方法を説明するガイドページへ遷移します。
⑤「マイページ」
選択すると、端末内の写真管理ページが表示されます。
⑥「お知らせ」
選択すると、「お知らせ」ページへ遷移します。
⑦「よくある質問」
選択すると、FAQ（よくある質問）ページへ遷移します。
⑧「お問い合わせ」
選択すると、お問い合わせフォームページへ遷移し、質問やサポート依頼を送信できます。
⑨「利用規約」
選択すると、サービス利用に関する規約・条件を記載したページへ遷移します。
⑩「プライバシーポリシー」
選択すると、個人情報の取り扱いに関する「プライバシーポリシー」ページへ遷移します。
⑪「アプリケーションプライバシーポリシー」
選択すると、「アプリケーションプライバシーポリシー」ページへ遷移します。

6.サポート・規約

6.1 お問い合わせ

アクセス方法

- ウェブサイトにアクセスします。
  👉 https://lixway.cloud-door.jp/contact
- フッターの「お問い合わせ」リンクを選択します。
- お問い合わせフォームが表示されます。



お問い合わせ 操作ガイド

本ページは、サービスに関するご質問、不具合の報告、またはご要望を送信するためのページです。

① こちら
FAQ（よくあるご質問）ページを開きます。お問い合わせの前に、FAQで解決方法がないかご確認ください。

② キーコード
お客様のキーコードを入力してください。ログイン済みの場合は、自動的に入力され、変更できません。

③ ユーザー名
お問い合わせされる方のお名前またはユーザー名を入力してください。

④ メールアドレス
回答を受け取るためのメールアドレスを入力してください。受信可能なメールアドレスをご利用ください。

⑤ 電話番号
ご連絡可能な電話番号を入力してください。必要に応じてサポート担当者よりご連絡する場合があります。

⑥ 種別
お問い合わせ内容に該当する種別を選択してください。

⑦ お問い合わせ概要
お問い合わせ内容が分かるように、件名や概要を入力してください。

⑧ お問い合わせ内容
ご質問や不具合の内容、ご要望などを詳しく入力してください。

⑨ 同意チェックボックス
ライバシーポリシーを確認し、内容に同意する場合はチェックを入れてください。

⑩ プライバシーポリシー
クリックすると、個人情報の取り扱いに関する詳細をご確認いただけます。

⑪ 確認画面へ
必須項目をすべて入力し、プライバシーポリシーへの同意にチェックを入れた後、本ボタンをクリックすると確認画面へ進みます。



画面操作

前画面でお問い合わせ送信確認ボタンを選択し、入力内容が有効な場合、お問い合わせ送信完了画面が表示されます。
フォームの送信が正常に完了したことを確認できます。

① 確認画面タイトルの表示

送信前に内容を確認するよう案内を表示します。

② 入力内容の表示の

前画面で入力した内容を表示し、確認できます。

③「送信する」ボタン

選択すると、お問い合わせがシステムに送信されます。



お問い合わせ完了

① お問い合わせ送信完了メッセージの表示
お問い合わせ内容の送信完了を通知し、通常2〜3営業日以内に返信がある旨を案内します。

②「トップページへ」ボタン
選択すると、トップページへ戻ります。

6.2. 利用規約

アクセス方法

ステップ 1：ウエブサイトにアクセスします。

ステップ 2：「利用規約」リンクを選択します。

ステップ 3：システムが「利用規約」ページへ遷移します。

または、以下のURLから直接アクセスすることもできます。

👉 https://lixway.cloud-door.jp/terms-of-service



画面操作

① ページタイトルを表示します。
② 利用規約の内容が表示されます。スクロールして、全ての内容を確認できます。

6.3. プライバシーポリシー

アクセス方法

ステップ 1：ウェブサイトにアクセスします。

ステップ 2：フッターに「プライバシーポリシー」リンクを選択します。

ステップ 3：システムは「プライバシーポリシー」ページに遷移します。

または、以下のURLから直接アクセスすることもできます。
👉 https://lixway.cloud-door.jp/privacy-policy



画面操作

① ページタイトルを表示します。
② 「プライバシーポリシー」の内容を表示し、スクロールして全内容を確認できます。

6.4. アプリケーション・プライバシーポリシー

アクセス方法

ステップ 1：ウェブサイトにアクセスします。

ステップ 2：フッターに「アプリケーション・プ
シーポリシー」リンクを選択します。

ステップ 3：システムは「アプリケーション・
シーポリシー」ページに遷移します。

または、以下のURLから直接アクセスする
きます。
👉 https://lixway.cloud-door.jp/a
privacy



画面操作

① ページタイトルを表示します。
② アプリケーション・プライバシーポリシーの内容を表示し、スクロールして全内容を確認できます。

6.5. 個人情報保護方針

アクセス方法

ステップ1：Webサイトにアクセスします。
ステップ2：フッターにある「個人情報保護方針」を選択します。
ステップ3：「個人情報保護方針」ページへ遷移します。

または、以下のURLから直接アクセスすることもできます。
👉 https://lixway.cloud-door.jp/privacy-policy-personal



画面操作

① ページタイトルを表示します。
② 個人情報保護方針の内容を表示し、スクロールして全内容を確認できます。

6.6. 保有個人データ開示等請求書

アクセス方法

ステップ 1：画面下部のフッターにある「**保有個人データ開示等請求書**」リンクを選択します。

ステップ 2：システムは自動的に「**保有個人データ開示等請求書**」**ページ** に遷移します。

または、以下のURLから直接アクセスすることもできます。

👉 https://lixway.cloud-door.jp/data-access-request



画面手順

① ページタイトルを表示します。
② 保有個人データ開示等請求書の内容を表示し、スクロールして全内容を確認できます。

6.7. どこで使える？



①「どこで使える？」リンク
→ 選択すると、TOPページの該当セクション（2）までスクロールします。

②「どこで使える？」セクションの表示
→ セクションの内容を確認できます。

6.8. お知らせ



①「お知らせ」リンク

「お知らせ」リンクを選択すると、お知らせ一覧ページ（②）に遷移します。
また、画面下部のフッターにある「お知らせ」リンク、または以下のURLからも同じページへアクセスできます。
👉 https://lixway.cloud-door.jp/news

② お知らせ一覧の表示

お知らせ内容を確認できます。

③ お知らせ詳細ボタン

このボタンを選択すると、対応するお知らせの詳細ページに遷移します。

お知らせ



① 「お知らせ」
タイトルと概要を表示します。

② お知らせの詳細内容
日付、タイトル、および本文を表示します。

③ 「お知らせ一覧に戻る」ボタン
選択すると、「お知らせ一覧」画面に戻ります。

6.9. よくある質問



画面手順

①「よくある質問」リンク

選択すると、FAQページに移動し、サービス利用時によくある質問とその回答を確認できます。
また、ページ下部（フッター）の「よくある質問」リンクからもアクセス可能です。
直接アクセスする場合は、以下のURLをご利用ください。
👉 https://lixway.cloud-door.jp/faq-home

②「サービス概要」

選択すると、自動的に「サービス概要」セクションまでスクロールし、関連する質問と回答が表示されます。

③「ご利用方法」

選択すると、「ご利用方法」セクションまでスクロールし、サービスの利用方法に関する質問と回答が表示されます。

④「不具合・エラー」

選択すると、「不具合・エラー」セクションまでスクロールし、サービス利用中のエラーや不具合に関する質問と回答が表示されます。

⑤「契約・アカウント」

選択すると、「契約・アカウント」セクションまでスクロールし、契約内容やアカウントに関する質問と回答が表示されます。

⑥ FAQ内の質問

質問を選択すると、対応する回答がその下に表示されます。
もう一度選択すると、回答が非表示になります。

サービス概要

Q どのような製品ですか？

A お客様のスマートフォン・タブレットに保存している動画・写真などのデータをクラウド上にバックアップする商品となります。

Q 動画や写真はどのくらいバックアップできますか？

A 無制限です。

Q iOSとAndroidでは同じ機能になりますか？

A iOSでは写真・動画・連絡先・カレンダーが対象となります。AndroidではiOSの機能に加えて書類や音楽のファイルも対象となります。

Q スマートフォン・タブレットの台数に制限はありますか？

A 3台まで利用可能です。

Q 3台それぞれのスペースにバックアップされますか？

A 3台共通でのバックアップとなりますので3台間のバックアップは全ての端末で確認が可能です。

Q リクウェイに対応しているバックアップ対象ファイルの拡張子を教えて下さい。

A 画像ファイルは「jpeg」「jpg」「png」「gif」「bmp」「heif」「heic」「ico」「webp」「tif」「tiff」「avif」「jpe」「jfif」「ai」「jif」「cr2」「nef」「arw」「raf」「rw2」「dng」
動画ファイルは「m4v」「3g2」「mp4」「mpg」「mpeg」「webm」「ogv」「mov」「qt」「avi」「wmv」「mkv」「flv」「3gp」
となります。

Q １ファイルあたりの上限数は何バイトですか？

A ２GBを超えるファイルはバックアップできません。

Q リクウェイがわからない

A リクウェイは、スマートフォンのデータを安全にバックアップ・復元するアプリです。写真、動画、連絡先などの大切なデータをサーバーに保存して、機種変更や故障時にデータを移すことができます。

Q 保存は本体から消しても残るのか

A はい、残ります。端末（スマートフォン本体）からファイルを削除しても、一度サーバーにバックアップされたデータは削除されません。誤って削除してしまった場合や、端末が故障した場合でも、データを復元することができます。

Q BGバックアップとは何ですか？ アプリを開いていなくてもバックアップできますか？

A BGバックアップは、アプリを開いていない状態でも自動的にバックアップを行う機能です。ただし、処理時間や端末のシステム状況によっては、中断されることがあります。

Q 定期自動バックアップはいつ実行されますか？ 中断されることはありますか？

A 定期自動バックアップは、毎月決められた時間に自動的に実行されます。ただし、端末やシステムの状況により、一時的に中断される場合があります。

ご利用方法

Q パソコンからバックアップできますか？

A パソコンからのバックアップはできません。

Q スマートフォン・タブレット内のアプリはバックアップできますか？

A アプリのバックアップはできません。端末に保存されているファイルが対象となります。

Q Wifi接続時のみバックアップは可能ですか？

A アプリ内の【設定】→【バックアップ設定】→【Wifi接続時のみバックアップ】を選択することで可能となります。

Q アプリのインストール方法がわかりません。

A 右記のURLよりAndroid、iOSそれぞれのストアへのリンクをご利用くださいませ。

Q iTunesでPCから同期した画像がバックアップ対象として認識されません。なぜですか？

A 本アプリでは、端末内に保存されているファイルのみがバックアップ対象となります。iTunesからPC経由で同期されたファイルは、基本的にバックアップ対象外です。バックアップ対象のファイルが不明な場合は、端末の「ファイル」アプリなどで保存場所を確認してください。

Q iOSで撮影した画像をAndroidでダウンロードすると、「ファイルを開けませんでした」と表示されます。どうすればいいですか？

A iOSとAndroidでは画像ファイル形式の互換性に差異があるため、iOSで撮影した画像がAndroidで正常に表示されない場合があります。この問題が発生した場合、互換性のある端末からダウンロードをお試しください。また、今後の改善を予定しておりますので、アプリのアップデートをお待ちください。

Q 復元した動画ファイルの名前が元と異なるのはなぜですか？

A 動画ファイルを復元する際、システムの仕様により自動でファイル名に番号が付加されることがあります。これはアプリの管理機能によるもので、元のファイル名に影響を与える形で保存される場合があります。ご了承ください。

Q iOSのバースト画像をバックアップするとどうなりますか？

A バースト画像はバックアップ時に「静止画」として扱われます。そのため、復元時にはバースト画像の中から1枚のJPG形式の静止画として復元されます。バースト画像は元々JPG形式のため、この動作は仕様上の挙動です。

Q 部分的な復元（特定のファイルのみ復元）は可能ですか？

A はい、必要に応じてデータ全体を復元するか、特定のファイルだけを復元することができます。

不具合・エラー

Q アプリ上で「データチェックに失敗しました」という文言が表示されます。

A ネットワークの問題でデータが取得されないことがあります。その場合、アプリを再起動いただくかギャラリー画面にて画面を下にスワイプして画面の更新をお試しください。

Q ライブラリ画面で取得したファイルが元のファイルと異なっています。なぜですか？

A ライブラリ画面では、元のファイルをプレビューするためにサムネイル用に加工されたファイルが表示されます。そのため、ファイル名や拡張子、ファイルサイズが元ファイルと異なることがあります。元のデータと同じファイルを取得したい場合は、アプリの「復元」機能を使用して復元を行ってください。

Q バックアップ後に連絡先を復元しましたが、元と異なっているのはなぜですか？

A リクウェイではバックアップ時に登録されているデータをすべて取得しますが、復元時にはご利用の端末（iPadやAndroid端末など）ごとにデータのマッピング方法が異なるため、一部の情報が正確に復元されない場合があります。

特に連絡先については、端末ごとのデータ形式や仕様の違いにより、以下のような事象が発生する可能性があります。

項目の順序や表示形式が変わる
一部の詳細情報（例：ラベルや画像）が反映されない

連絡先のバックアップおよび復元をご利用の際は、事前に重要な情報を確認し、必要に応じて手動で調整を行うことを推奨いたします。

Q 端末内に保存されている画像やファイルがバックアップの対象外になることはありますか？

A はい、一部の画像やファイルはバックアップ対象外となる場合があります。以下に該当するファイルは、バックアップ対象外ですのでご注意ください。
・Googleフォトなどの他社クラウドストレージ上にのみ保存されているファイル
・システムフォルダなど、通常アクセスできないフォルダに保存されているファイル
一部の画像閲覧アプリではこれらのファイルが表示されることがありますが、当アプリではバックアップ対象外です。

また、ファイルマネージャアプリを利用して端末内のフォルダに直接保存されたファイルがバックアップ対象となります。ただし、アプリによってはシステムファイルも閲覧できる場合があるため、通常のフォルダ内のファイルのみが対象であることをご了承ください。

Q 二段階認証やパスワード変更のメールが届きません。

A お客様の設定によりメールを受信できていない可能性がございます。
以下の可能性より再度ご確認の程をお願いいたします。
■メールアドレスが間違えている
登録メールアドレスに間違いがないかご確認の上再度お試しください。
■迷惑フォルダに入っている可能性があります
送信者が「info@cloud-door.jp」となっているメールを、迷惑フォルダ内で検索してください。
■他のフォルダに振り分けられている可能性があります
送信者が「info@cloud-door.jp」となっているメールを、全てのフォルダで検索してください。
■メールの受信を拒否もしくは受信制限する設定になっている可能性があります
登録されたメールアドレスが受信制限されていると、当サイトからのメールを受け取れない場合がございます。
各携帯電話会社の設定に従い、ドメイン拒否を解除、又は下記ドメインの指定受信設定をお願いいたします。
「info@cloud-door.jp」
■プロバイダーやセキュリティソフトによってメールを拒否している可能性があります。
プロバイダーやセキュリティソフトの設定をご確認ください。
確認方法はプロバイダやセキュリティソフトメーカーなどにお問い合わせください。

不具合・エラー

Q アプリ上で「データチェックに失敗しました」という文言が表示されます。

A ネットワークの問題でデータが取得されないことがあります。その場合、アプリを再起動いただくかギャラリー画面にて画面を下にスワイプして画面の更新をお試しください。

Q ライブラリ画面で取得したファイルが元のファイルと異なっています。なぜですか？

A ライブラリ画面では、元のファイルをプレビューするためにサムネイル用に加工されたファイルが表示されます。そのため、ファイル名や拡張子、ファイルサイズが元ファイルと異なることがあります。元のデータと同じファイルを取得したい場合は、アプリの「復元」機能を使用して復元を行ってください。

Q バックアップ後に連絡先を復元しましたが、元と異なっているのはなぜですか？

A リクウェイではバックアップ時に登録されているデータをすべて取得しますが、復元時にはご利用の端末（iPadやAndroid端末など）ごとにデータのマッピング方法が異なるため、一部の情報が正確に復元されない場合があります。

特に連絡先については、端末ごとのデータ形式や仕様の違いにより、以下のような事象が発生する可能性があります。

項目の順序や表示形式が変わる
一部の詳細情報（例：ラベルや画像）が反映されない

連絡先のバックアップおよび復元をご利用の際は、事前に重要な情報を確認し、必要に応じて手動で調整を行うことを推奨いたします。

Q 端末内に保存されている画像やファイルがバックアップの対象外になることはありますか？

A はい、一部の画像やファイルはバックアップ対象外となる場合があります。以下に該当するファイルは、バックアップ対象外ですのでご注意ください。
・Googleフォトなどの他社クラウドストレージ上にのみ保存されているファイル
・システムフォルダなど、通常アクセスできないフォルダに保存されているファイル
一部の画像閲覧アプリではこれらのファイルが表示されることがありますが、当アプリではバックアップ対象外です。

また、ファイルマネージャアプリを利用して端末内のフォルダに直接保存されたファイルがバックアップ対象となります。ただし、アプリによってはシステムファイルも閲覧できる場合があるため、通常のフォルダ内のファイルのみが対象であることをご了承ください。

Q 二段階認証やパスワード変更のメールが届きません。

A お客様の設定によりメールを受信できていない可能性がございます。
以下の可能性より再度ご確認の程をお願いいたします。
■メールアドレスが間違えている
登録メールアドレスに間違いがないかご確認の上再度お試しください。
■迷惑フォルダに入っている可能性があります
送信者が「info@cloud-door.jp」となっているメールを、迷惑フォルダ内で検索してください。
■他のフォルダに振り分けられている可能性があります
送信者が「info@cloud-door.jp」となっているメールを、全てのフォルダで検索してください。
■メールの受信を拒否もしくは受信制限する設定になっている可能性があります
登録されたメールアドレスが受信制限されていると、当サイトからのメールを受け取れない場合がございます。
各携帯電話会社の設定に従い、ドメイン拒否を解除、又は下記ドメインの指定受信設定をお願いいたします。
「info@cloud-door.jp」
■プロバイダーやセキュリティソフトによってメールを拒否している可能性があります。
プロバイダーやセキュリティソフトの設定をご確認ください。
確認方法はプロバイダやセキュリティソフトメーカーなどにお問い合わせください。

Q ログインできない場合、どうすればいいですか？

A ネットワーク接続とログイン情報をご確認ください。解決しない場合は、パスワードを再設定するか、サポートにお問い合わせください。

Q バックアップが失敗する場合の対処方法は？

A 端末の空き容量やネットワーク環境をご確認ください。問題が解決しない場合は、再度お試しいただくか、サポートにご連絡ください。

Q データを復元できない場合はどうすればいいですか？

A ネットワーク環境や端末の空き容量を確認してください。解決しない場合は、サポートにお問い合わせください。

Q 契約完了メールが届きません。

A キャリア決済・クレジット決済のいずれも完了後にメールが送付されます。別のフォルダの確認や受信設定についての確認をお願いします。 また、メールアドレスが間違っている場合がございますのでご確認をお願いします。

契約・アカウント

Q 料金はいくらですか？

A 月額550円(税込)となります。

Q 支払い方法はどのようになりますか？

A クレジット払い及び携帯キャリア決済が可能となります。

Q キーコードを忘れてしまいました。

A アプリ内の【設定】→【キーコード管理】から確認可能です。

Q 登録しているメールアドレスを忘れてしまいました。

A アプリ内の【設定】→【アカウント情報】から確認可能です。

Q 解約後、データはどのくらい保持されますか？再入会した場合、復元できますか？

A 解約後、データは1か月間保持されます。この期間内に再入会すれば、データを復元できます。1か月を過ぎると、すべてのデータは完全に削除されます。

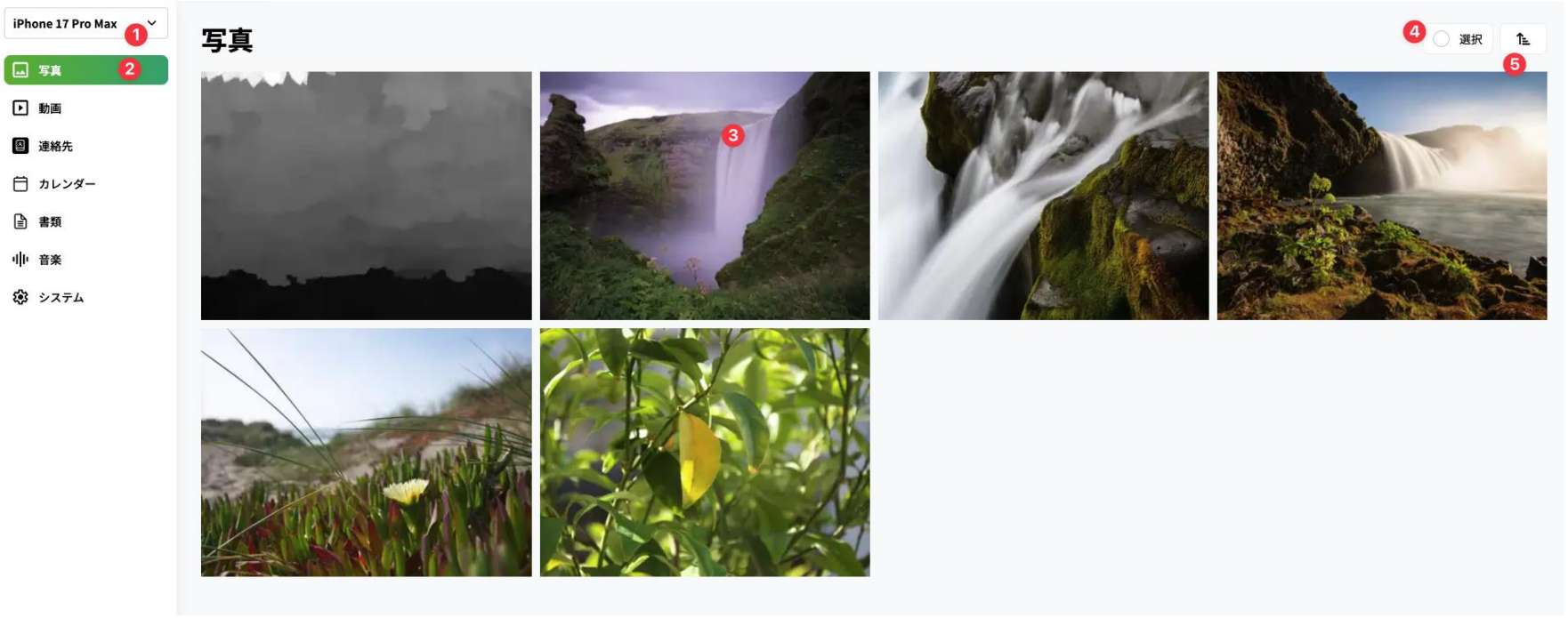
7. ようこそ画面（初期画面）



デバイス未登録時の表示
ログイン後、バックアップ対象のデバイスが登録されていない場合にこの画面が表示されます。

- ① **導入案内**: デバイス登録からバックアップ開始までの流れを確認するよう促すメッセージが表示されます。
- ②「**はじめる**」**ボタン**: クリックすると、デバイス登録からバックアップまでの操作フローを確認できます。

7.1. 写真



写真管理手順

① 端末を選択
画面左上のドロップダウン（① iPhone 17 Pro Max）を選択します。
表示される端末一覧から、バックアップ写真を確認したい端末を選択します。

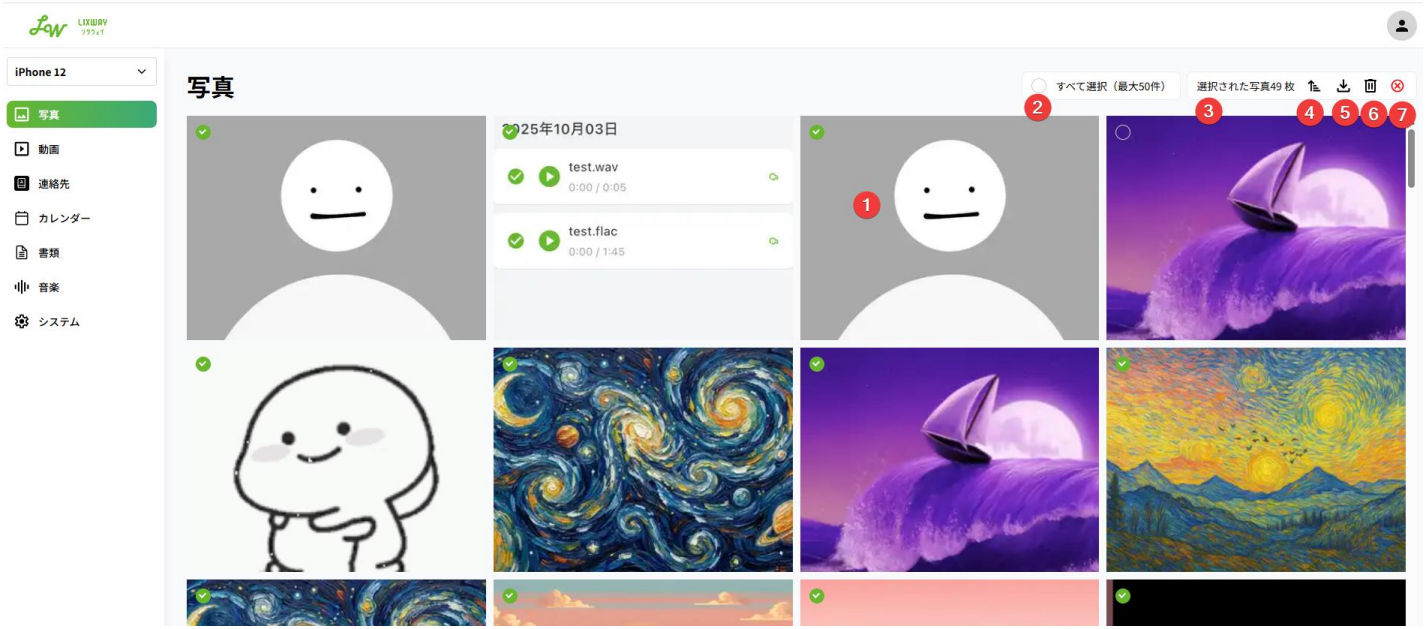
②「写真」カテゴリを開く
左側メニューの「写真」（②）を選択します。
選択中のカテゴリは緑色の背景で表示され、右側に選択端末のバックアップ済み写真が表示されます。

③ 写真のプレビューを確認
サムネイル一覧にバックアップ済みの写真が表示されます。
任意の写真（③）を選択すると、詳細画面で拡大表示できます。

④ 選択モードに切り替える
画面右上の「選択」（④）を選択すると、写真の選択モードに切り替わります。
選択モードでは、個別選択または「すべて選択」で一括選択が可能です。

⑤ 並べ替え
右上の並べ替えアイコン（⑤）を選択します。
表示されるメニューから「新しい順」または「古い順」を選択し、写真を希望の順序で並べ替えることができます。

選択モード



① 写真の選択／選択解除

各写真の左上にある丸いアイコンをタップして、写真を選択または選択解除します。
選択された写真にはチェックマーク（✓）が表示されます。
複数の写真を同時に選択できますが、**選択できる最大件数は50件まで**です。
50件を超えて選択しようとした場合、それ以上は選択できません。

② 全てを選択

「全てを選択」をタップすると、画面に表示されている写真を一括で選択します。
ただし、選択可能な最大件数は50件です：

- まだ写真を選択していない場合 → 表示順（デフォルトでは新しい順）で最大50件が選択されます。
- すでに一部の写真を選択している場合（例：3件）→「全てを選択」をタップすると、**未選択の写真の中から新しい順に優先して追加選択され、合計50件になるまで選択されます。**

もう一度タップすると、すべての選択が解除されます。

③ 選択された写真の枚数

現在選択されている写真の総数が表示されます。
※ 最大表示件数は50件です。

④ 写真の並べ替え

並べ替えアイコンをタップすると、写真の表示順を変更できます。
以下の並べ替えが可能です：

- 新しい順
- 古い順

⑤ 写真をダウンロード

ダウンロードアイコン（⑤）を選択して、選択された写真を端末に保存します。

⑥ 写真を削除

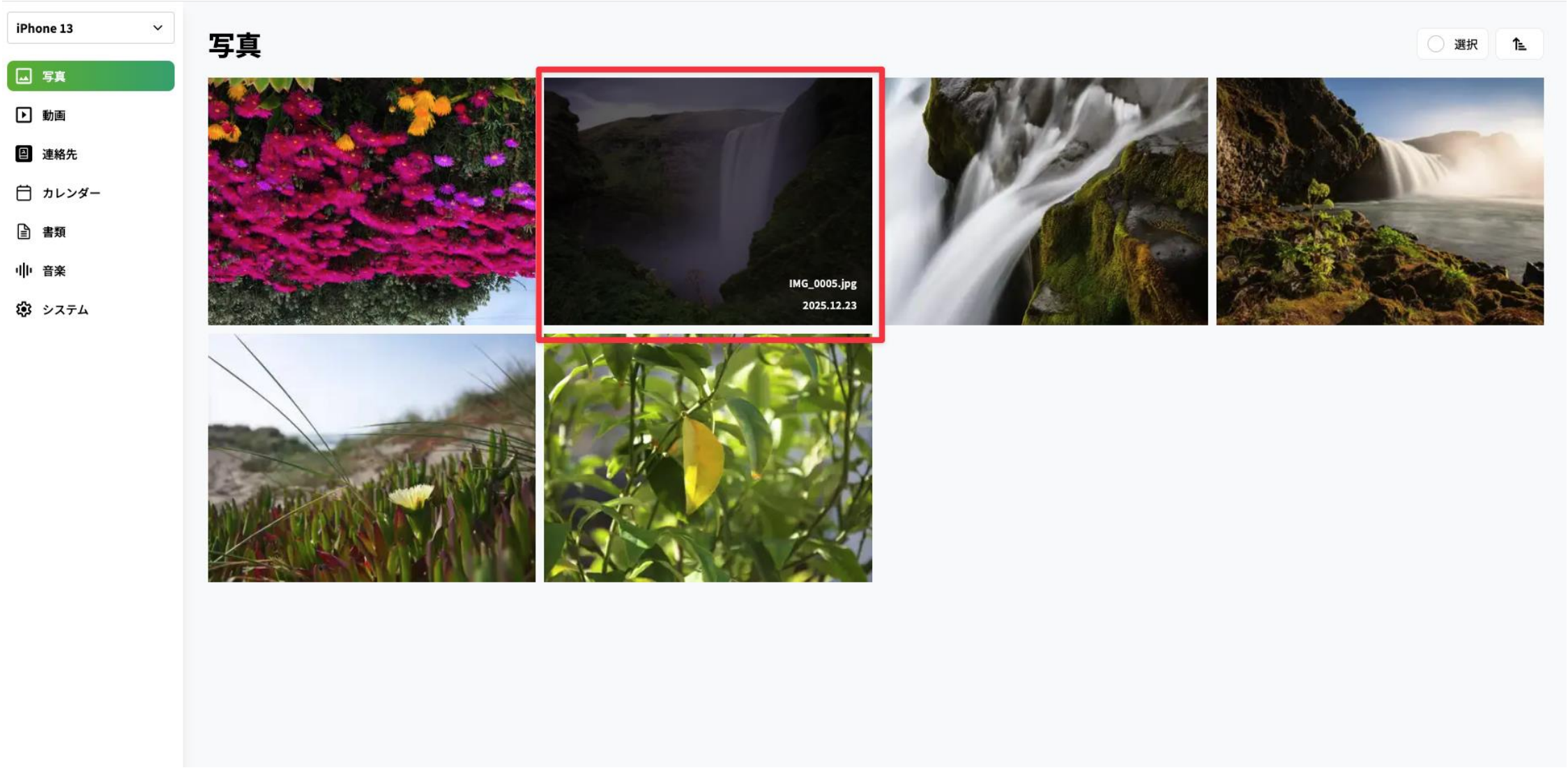
ゴミ箱アイコン（⑥）を選択して、選択された写真を削除します。
確認メッセージが表示された後、バックアップデータから削除されます。

⑦ 選択モードを終了

❌アイコン（⑦）を選択すると、選択モードを終了し、通常の写真閲覧画面に戻ります。

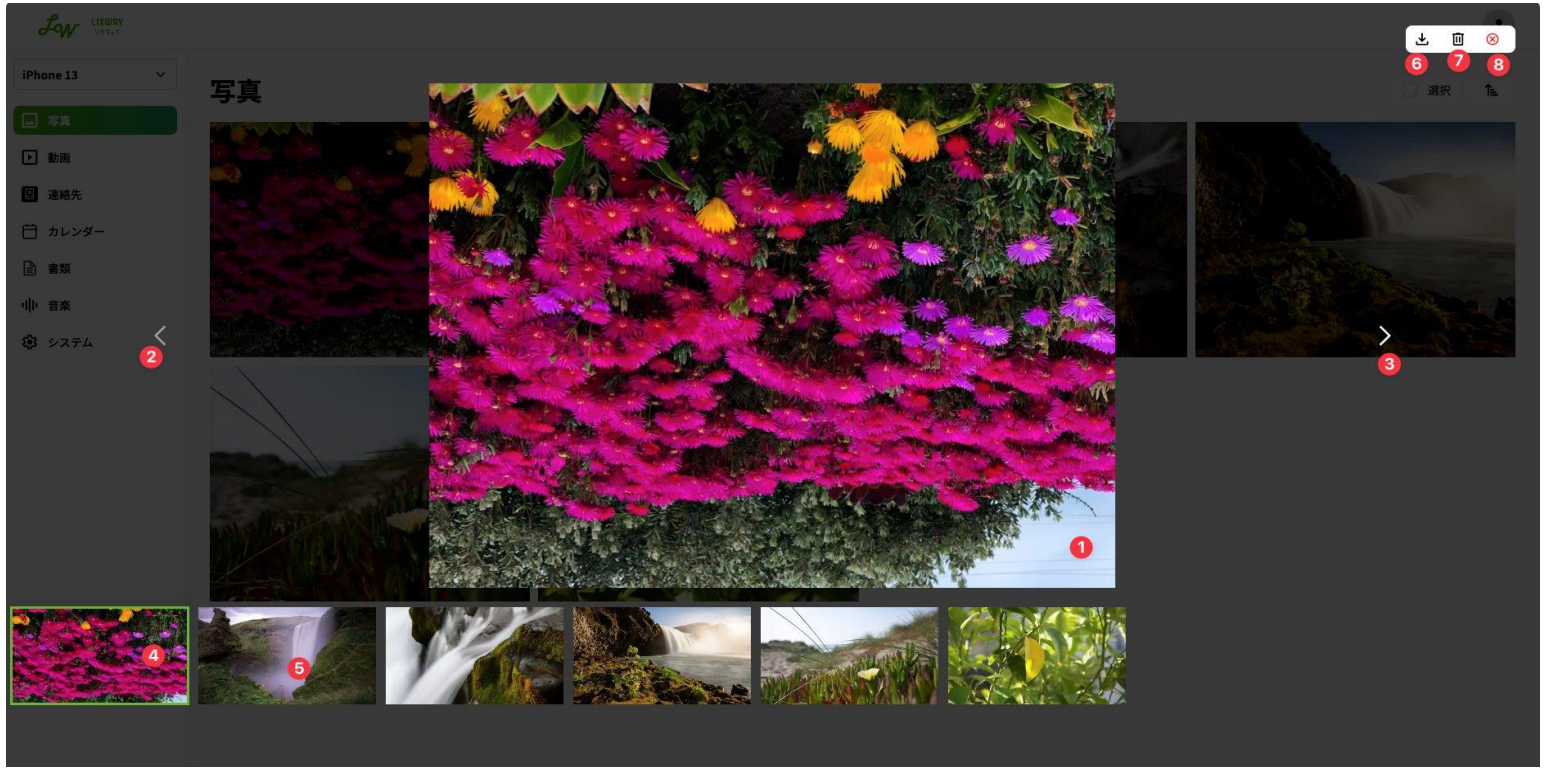
画像情報

写真の上にマウスカーソルを合わせると、ファイル名とバックアップ日が表示されます。



画像の詳細

写真を選択すると、**写真の詳細を拡大表示**できます。



① 写真の詳細表示
選択した写真が画面中央に大きく表示されます。
写真の内容を詳しく確認できます。

② 前の写真を表示
画面左側の矢印（②）を選択すると、前の写真を表示します。

③ 次の写真を表示
画面右側の矢印（③）を選択すると、次の写真を表示します。

④ 選択中の写真
現在表示されている写真は、サムネイル一覧で強調表示されます。

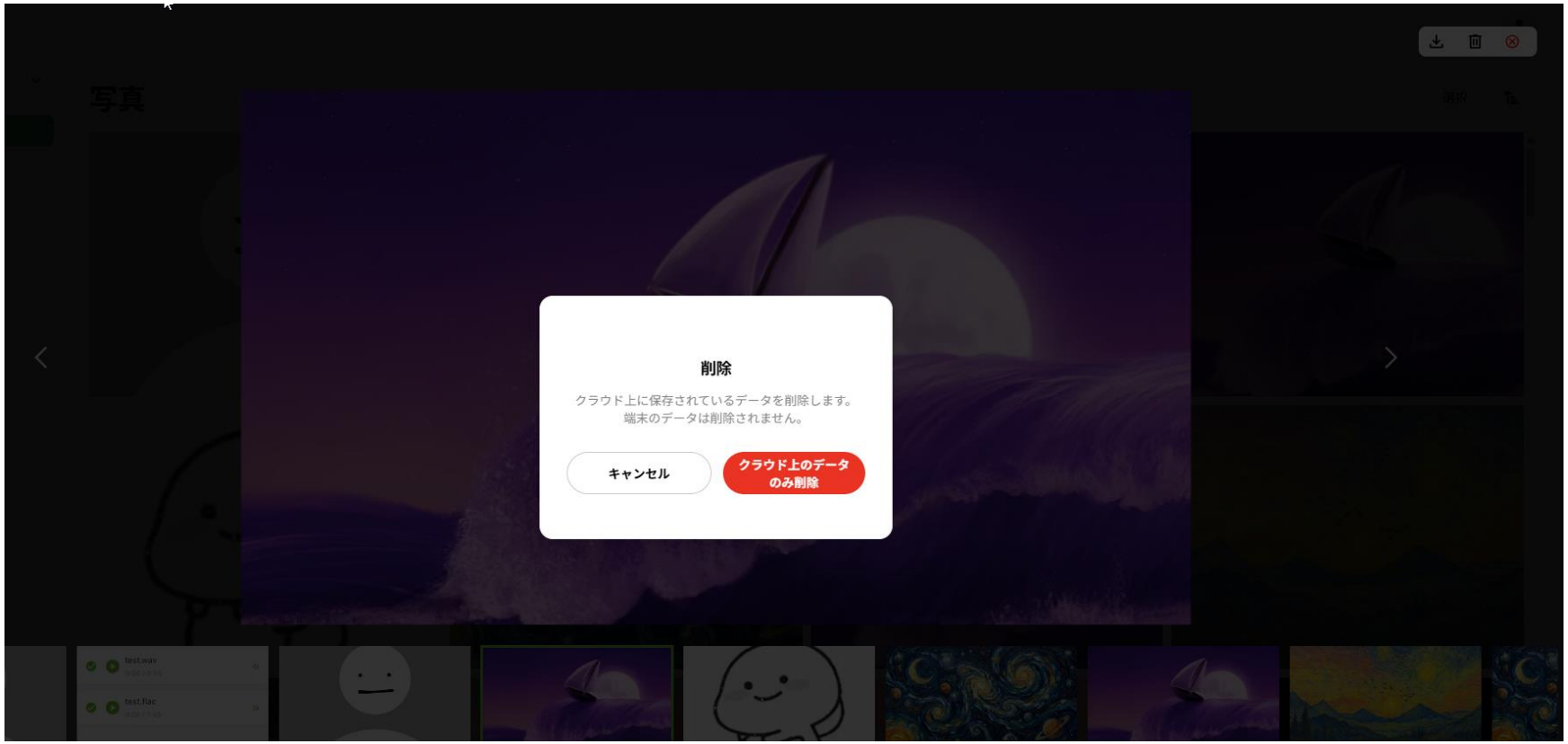
⑤ サムネイル一覧
画面下部に写真のサムネイル一覧が表示されます。
サムネイルを選択すると、該当する写真を詳細表示できます。

⑥ 写真をダウンロード
ダウンロードアイコン（⑥）を選択すると、表示中の写真を端末に保存できます。

⑦ 写真を削除
ゴミ箱アイコン（⑦）を選択すると、表示中の写真を削除します。
削除前に確認ダイアログが表示されます。

⑧ 詳細画面を閉じる
× アイコン（⑧）を選択すると、写真詳細画面を閉じて前の画面に戻ります。

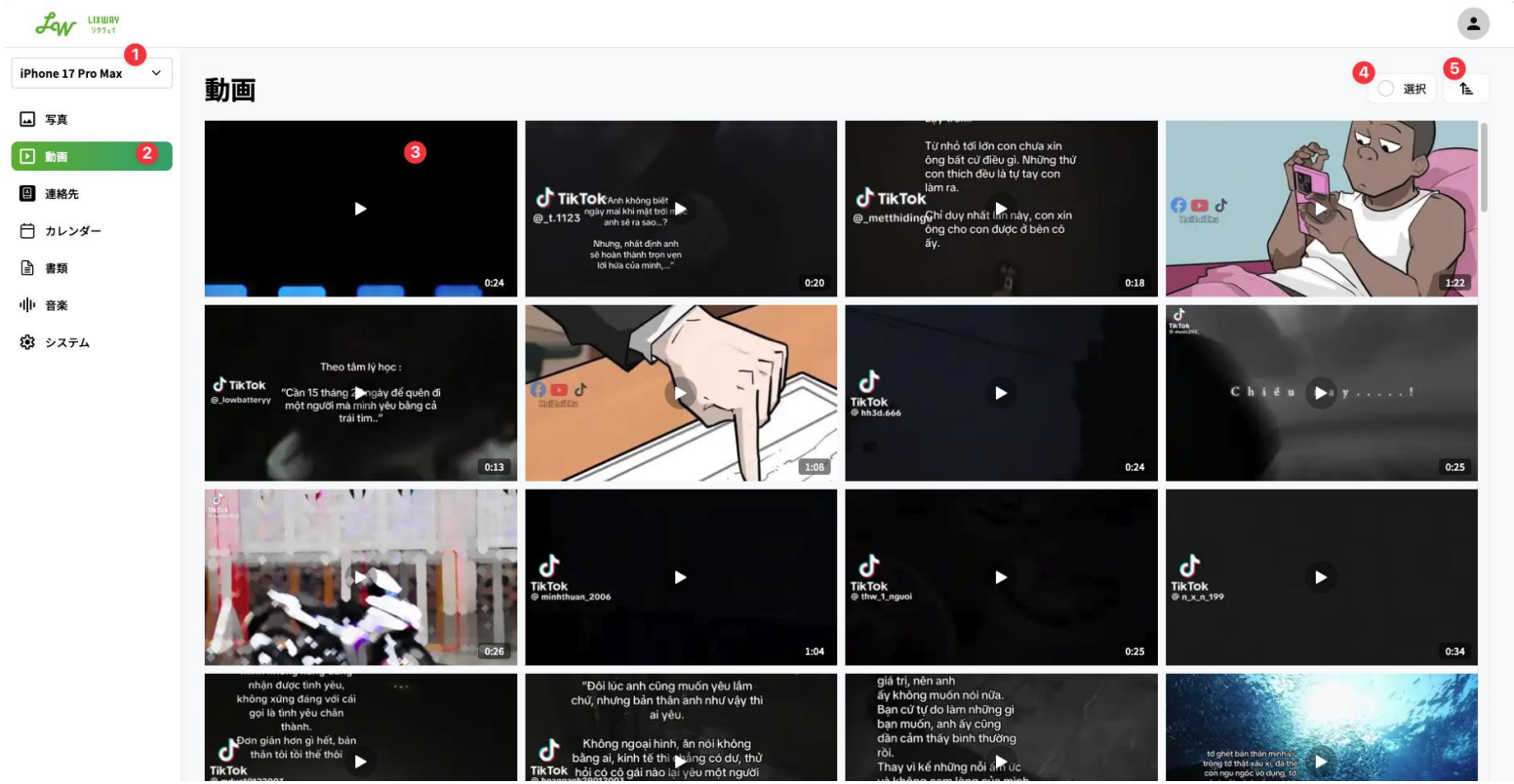
写真削除



①「キャンセル」ボタンを選択
→変更を保存せず、前の画面に戻ります。

②「クラウド上のデータのみ削除」ボタンを選択
→ 選択した画像を削除します。
※ 注意：削除した画像は復元できません。

7.2. 動画



① デバイスを選択

ドロップダウンを選択すると、デバイス一覧が表示されます。
確認したいデバイスを選択すると、そのデバイスにバックアップされた動画が表示されます。

② 機能メニュー

画面左側にあるメニューから各機能を切り替えることができます。
選択中の機能は緑色で表示されます。

③ 動画の詳細を表示

動画のサムネイルを選択すると、動画の詳細画面が表示され、再生できます。

④ 選択モード

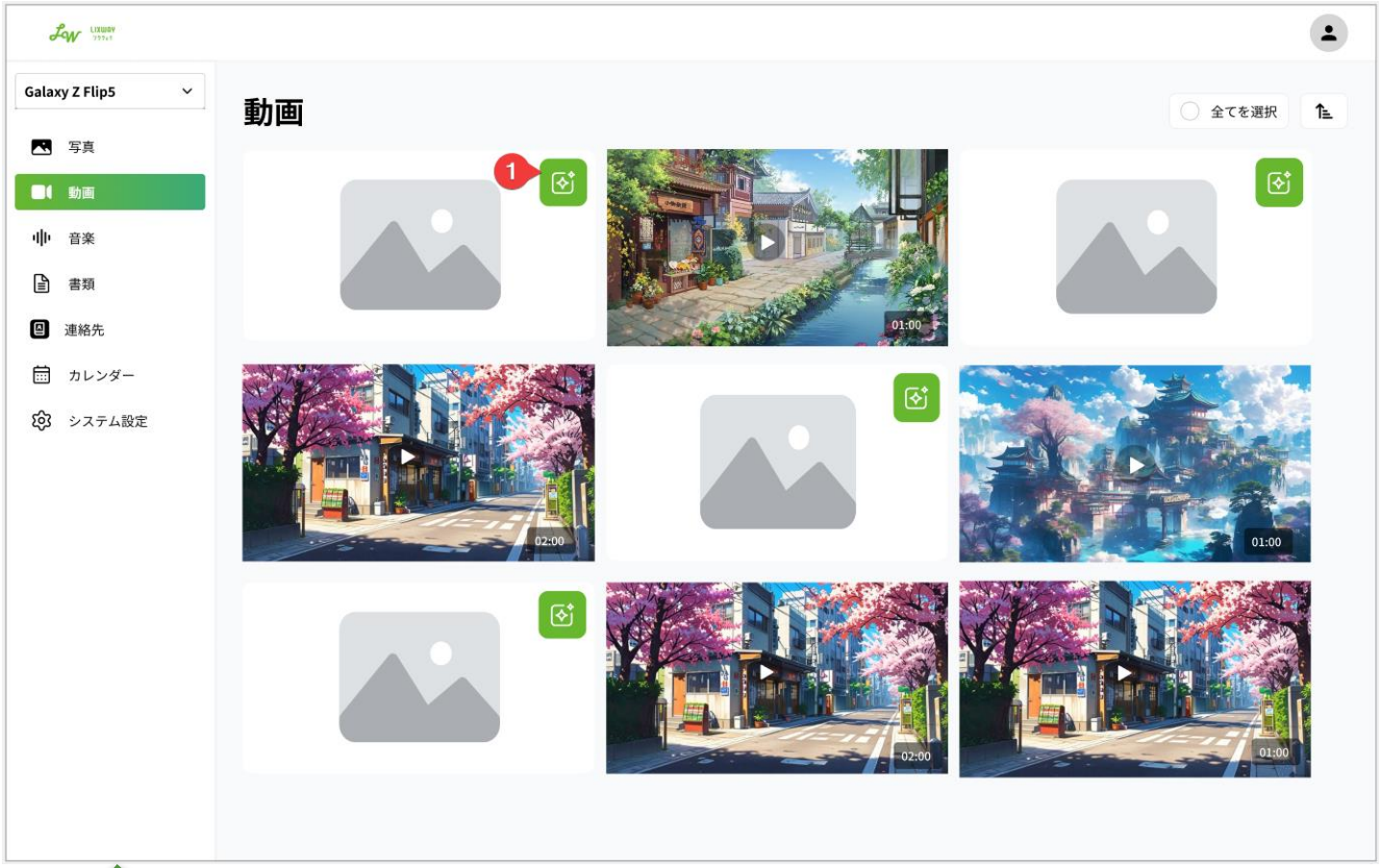
「選択」ボタンを選択すると、動画の選択モードに切り替わります。

⑤ 動画を並べ替え

「並べ替え」ボタンを選択すると、動画の表示順を変更できます。

- 新しい順
- 古い順

サムネイルの再作成



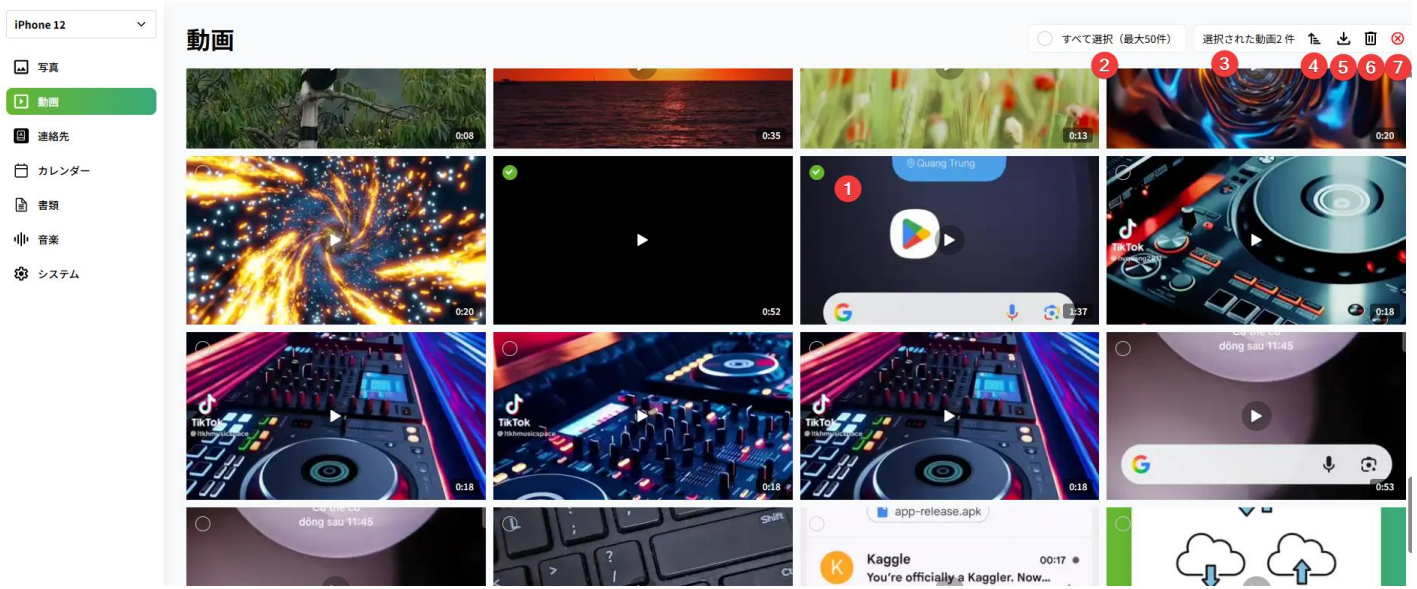
一部のケースでは、サムネイルの作成に失敗し、表示されない場合があります。

① サムネイルの再作成
サムネイルの更新アイコンを選択すると、サムネイルを再作成します。
作成中は「サムネイルを作成中です。しばらくお待ちください。」と表示されます。
失敗した場合は「サムネイルの再作成に失敗しました。」と表示されます。





バッチ操作



① 動画の選択／選択解除

各動画の左上にある丸いアイコンをタップして、動画を選択または選択解除します。
選択された動画にはチェックマーク（✓）が表示されます。
複数の動画を同時に選択できますが、**選択できる最大件数は50件まで**です。
50件を超えて選択しようとした場合、それ以上は選択できません。

② 全てを選択

「全てを選択」をタップすると、画面に表示されている動画を一括で選択します。
ただし、選択可能な最大件数は50件です：

- まだ動画を選択していない場合 → 表示順（デフォルトでは新しい順）で最大50件が選択されます。
- すでに一部の動画を選択している場合（例：3件）→「全てを選択」をタップすると、**未選択の動画の中から新しい順に優先して追加選択され、合計50件になるまで選択されます。**

もう一度タップすると、すべての選択が解除されます。

③ 選択された動画の件数

現在選択されている動画の総数が表示されます。
※ 最大表示件数は50件です。

④ 動画の並べ替え

並べ替えアイコンをタップすると、動画の表示順を変更できます。
以下の並べ替えが可能です：

- 新しい順
- 古い順

⑤ 動画をダウンロード

ダウンロードアイコン（⑤）をタップすると、選択された動画を端末に保存します。

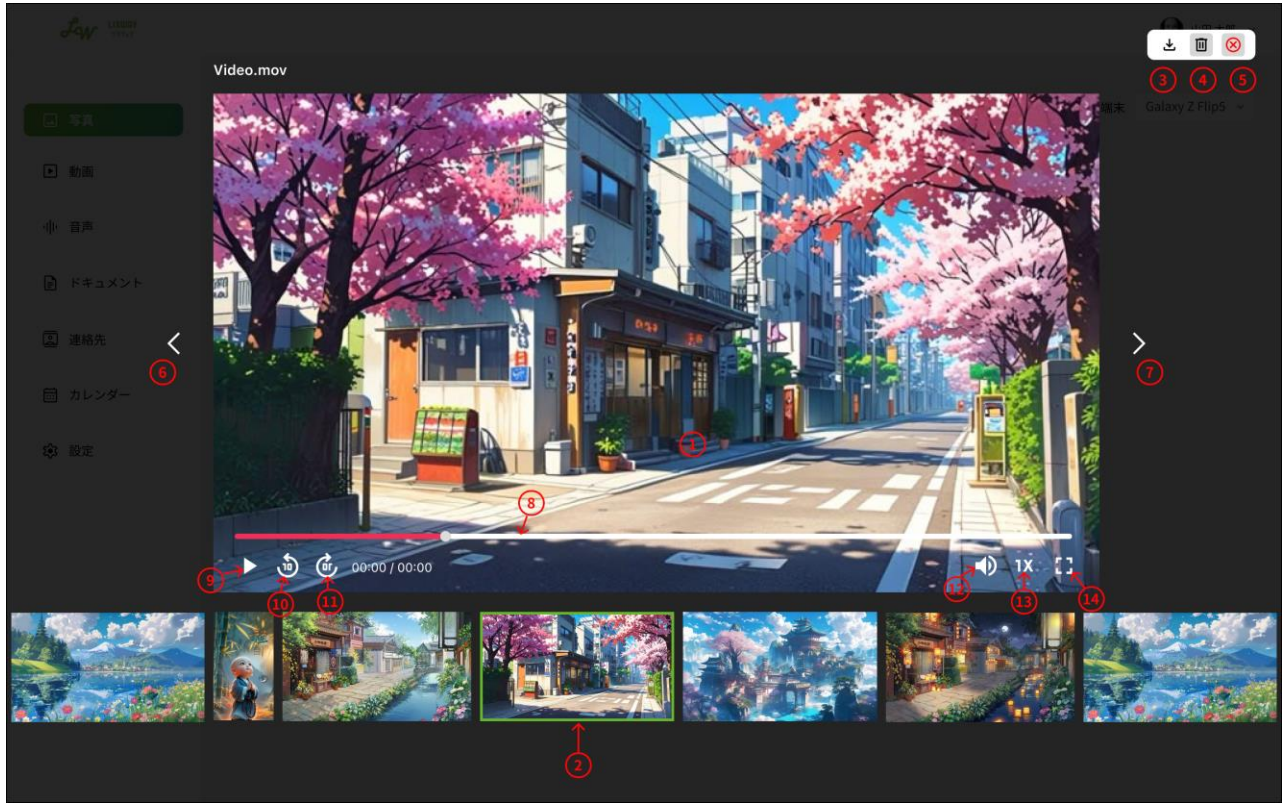
⑥ 動画を削除

ゴミ箱アイコン（⑥）をタップすると、選択された動画を削除します。
確認メッセージが表示された後、バックアップデータから削除されます。

⑦ 選択モードを終了

✕ アイコン（⑦）をタップすると、選択モードを終了し、通常の動画閲覧画面に戻ります。

動画の詳細



① 動画表示
選択した動画が画面中央に表示され、大きなサイズで確認できます。

② 動画サムネイル一覧
下部のサムネイル帯には、同じフォルダ内の全動画が表示されます。
任意のサムネイルを選択すると、中央画面（①）に表示されます。
選択中の動画は青い枠で表示されます。

③ ダウンロードボタン
表示中の動画を端末にダウンロードできます。

④ 削除ボタン
表示中の動画を一覧から削除します。
削除前に確認ダイアログが表示されます。

⑤ 閉じるボタン
動画閲覧画面を閉じ、動画一覧に戻ります。

⑥ 前の動画に移動
サムネイル一覧（②）内の前の動画を表示します。

⑦ 次の動画に移動
サムネイル一覧（②）内の次の動画を表示します。

再生 & コントロール領域
コントロールバーが非表示の場合は、画面をタップすると再表示されます。

⑧ シークバー
スライドして早送り・巻き戻しが可能です。現在の再生位置が表示されます。

⑨ 再生 / 一時停止
タップして再生または一時停止します。

⑩ 10秒戻る
10秒前に戻ります。長押しで連続して戻すことができます。

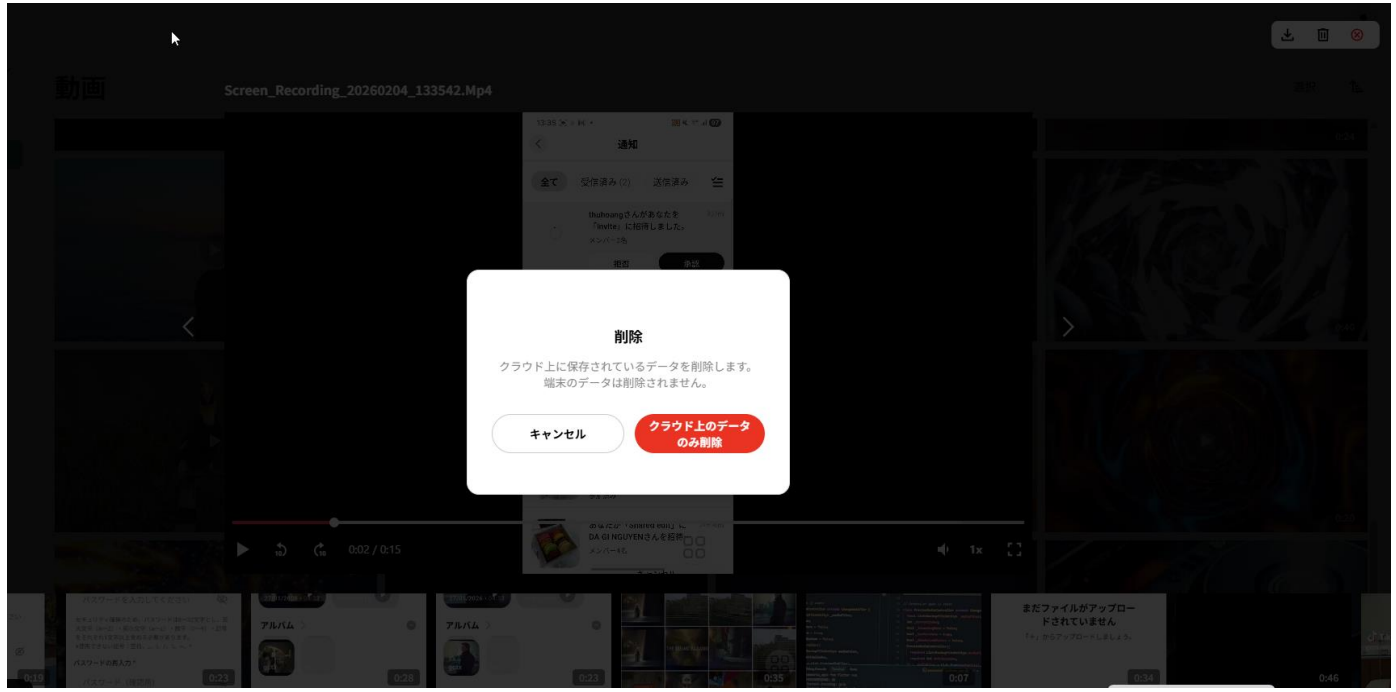
⑪ 10秒進む
10秒先に進みます。

⑫ ミュート / 音量調整
タップでミュートのオン／オフを切り替えできます。
システムの音量バーをスライドして音量を調整できます。

⑬ 再生速度メニュー
タップで再生速度を変更できます。
選択可能な速度: 0.25×、0.5×、0.75×、1.0×（デフォルト）、1.25×、1.5×、2.0×

⑭ 全画面表示
タップして全画面に切り替え、または全画面を終了します。

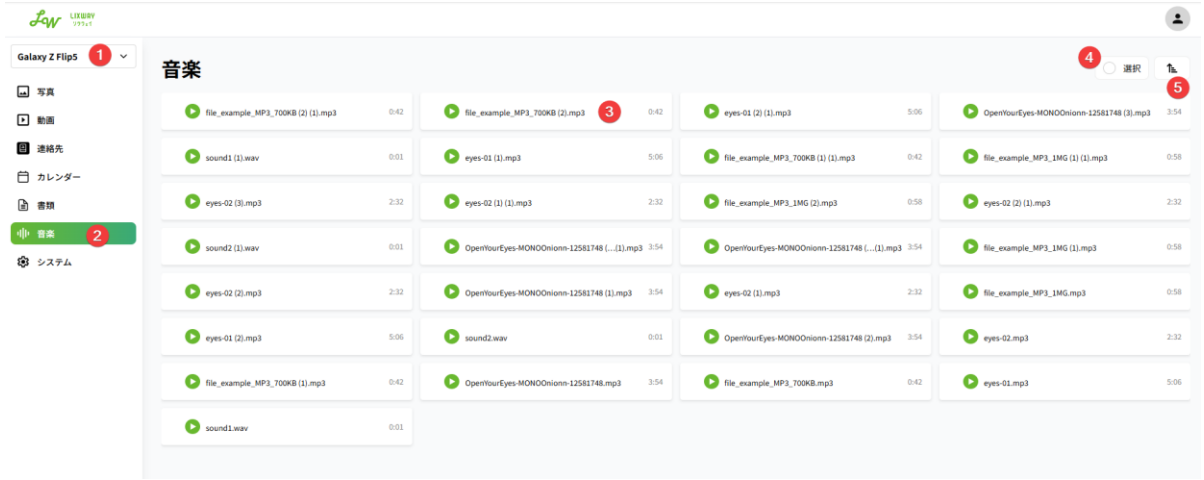
動画削除



①「キャンセル」ボタンを選択
→ 変更を保存せず、前の画面に戻ります。

②「クラウド上のデータのみ削除」ボタンを選択
→ 選択した動画を削除します。
※ 注意：削除した動画は復元できません。

7.3. 音楽



画面手順

① デバイスを選択

ドロップダウンからデバイスを選択すると、デバイス一覧が表示されます。
確認したいデバイスを選択すると、そのデバイスにバックアップされている音楽が表示されます。

② 機能メニュー

画面左側にあるメニューから各機能を切り替えることができます。
選択中の機能は緑色で表示されます。

③ 音楽の詳細を表示

音楽のタイトルを選択すると、詳細画面が表示され、再生できます。

④ 選択モード

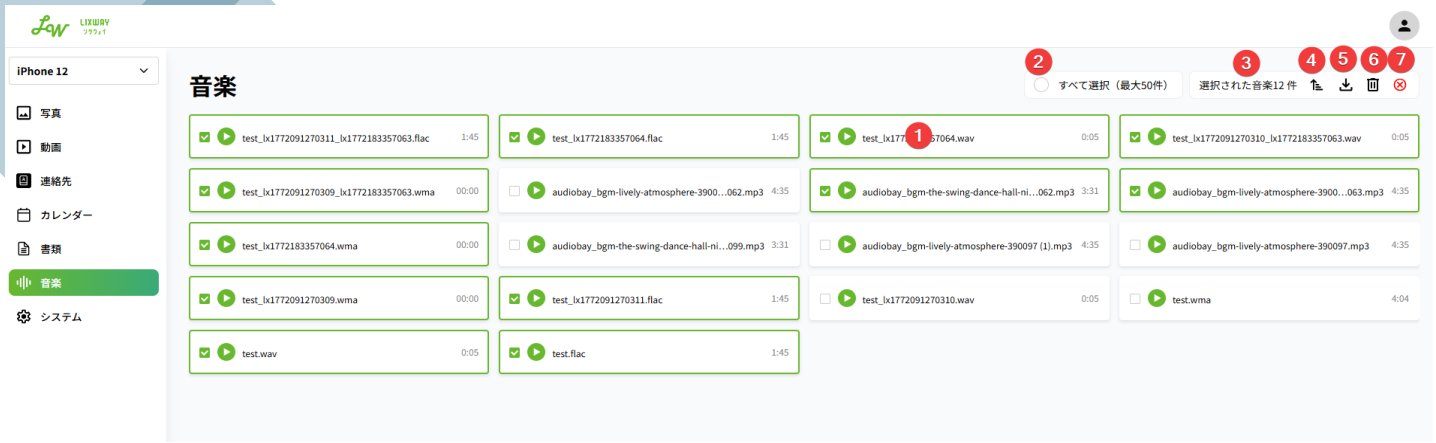
「選択」ボタンを選択すると、音楽の選択モードに切り替わります。

⑤ 音楽を並べ替え

「並べ替え」ボタンを選択すると、音楽の表示順を変更できます。

- 新しい順
- 古い順

操作機能



③ 選択された音声の件数

現在選択されている音声の総数が表示されます。
※ 最大表示件数は50件です。

④ 音声の並べ替え

並べ替えアイコンをタップすると、音声の表示順を変更できます。
以下の並べ替えが可能です：

- 新しい順
- 古い順

⑤ 音声をダウンロード

ダウンロードアイコン（⑤）をタップすると、選択された音声を端末に保存します。

⑥ 音声を削除

ゴミ箱アイコン（⑥）をタップすると、選択された音声を削除します。
確認メッセージが表示された後、バックアップデータから削除されます。
※ 一度削除した音声は復元できませんので、ご注意ください。

⑦ 選択モードを終了

✕ アイコン（⑦）をタップすると、選択モードを終了し、通常の音声一覧画面に戻ります。

① 音声の選択／選択解除

各音声の左上にある**チェックボックス**をタップして、音声を選択または選択解除します。
選択された音声にはチェックマーク（✓）が表示されます。
複数の音声を同時に選択できますが、**選択できる最大件数は50件まで**です。
50件を超えて選択しようとした場合、それ以上は選択できません。

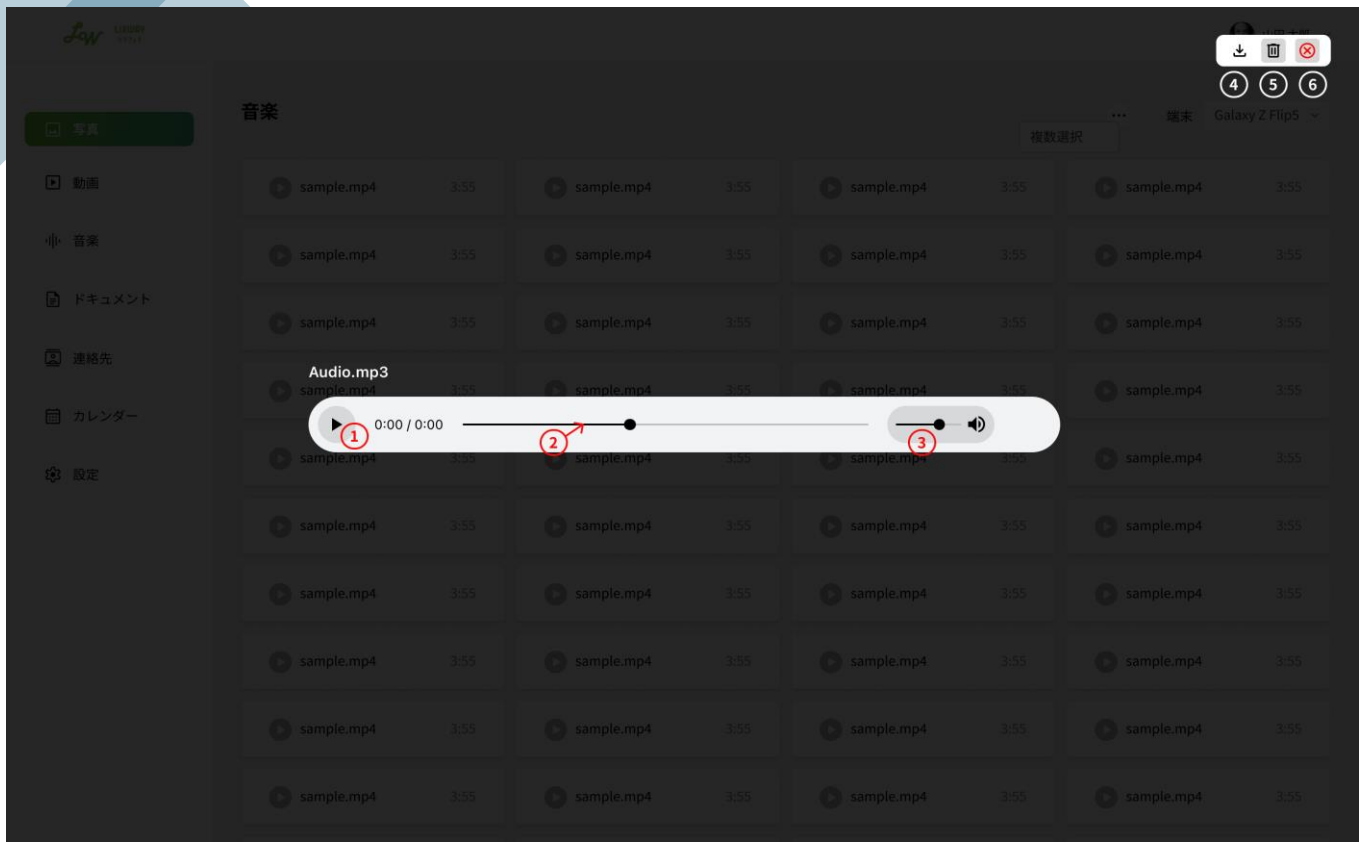
② 全てを選択

「全てを選択」をタップすると、画面に表示されている音声を一括で選択します。
ただし、選択可能な最大件数は50件です：

- まだ音声を選択していない場合 → 表示順（デフォルトでは新しい順）で最大50件が選択されます。
- すでに一部の音声を選択している場合（例：3件）→「全てを選択」をタップすると、**未選択の音声の中から新しい順に優先して追加選択され、合計50件になるまで選択されます。**

もう一度タップすると、すべての選択が解除されます。

詳細を見る



オーディオプレーヤー画面

音声ファイルを選択すると、この画面が表示されます。
音声の再生・一時停止・音量調整・ダウンロード・削除できます。

① 再生 / 一時停止ボタン

選択すると、再生または一時停止します。

② 進捗バー

再生中の進行状況を表示します。
丸いボタンをドラッグすると、再生位置を移動できます。

③ 音量調整バー

ドラッグして音量を調整します。
左にドラッグすると音量が小さくなり、右にドラッグすると大きくなります。
スピーカーアイコンをクリックすると、ミュートに切り替わります。

④ ダウンロードボタン

音声ファイルを端末にダウンロードします。

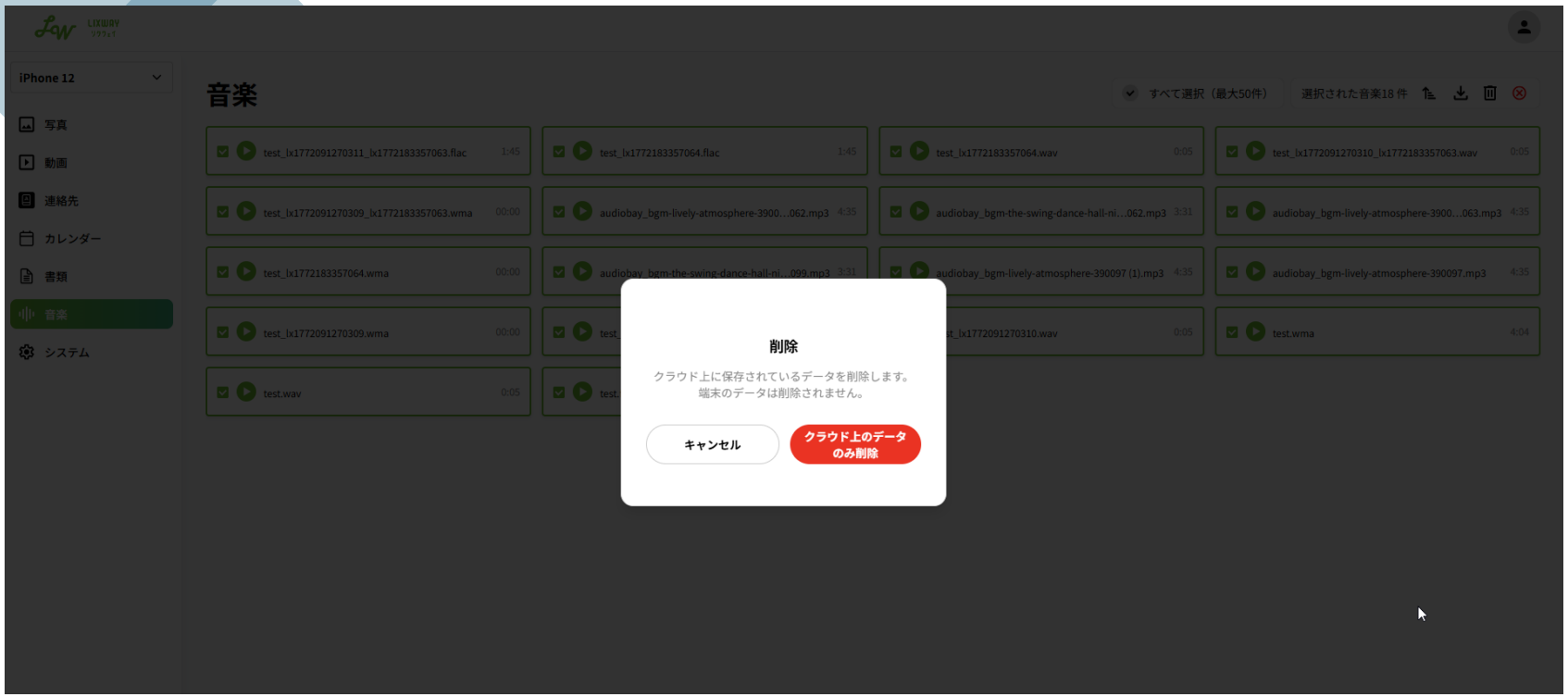
⑤ 削除ボタン

音声ファイルを一覧から削除します。
削除前に確認メッセージが表示されます。

⑥ 閉じるボタン

オーディオプレーヤーを閉じ、音楽ファイル一覧に戻ります。

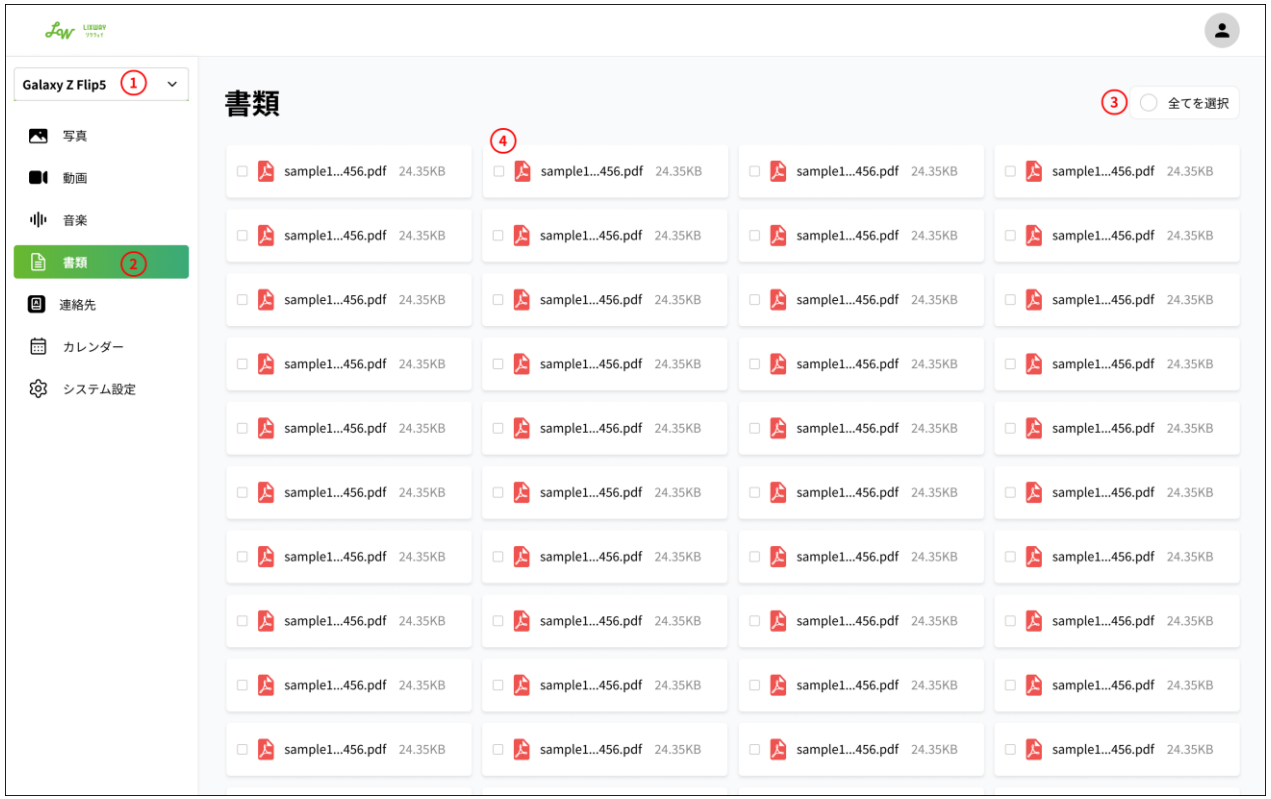
音楽削除



①「キャンセル」ボタンを選択
→変更を保存せず、前の画面に戻ります。

②「クラウド上のデータのみ削除」ボタンを選択
→選択した音声ファイルを削除します。
※ 注意：削除した音声ファイルは復元できません。

7.4. 書類



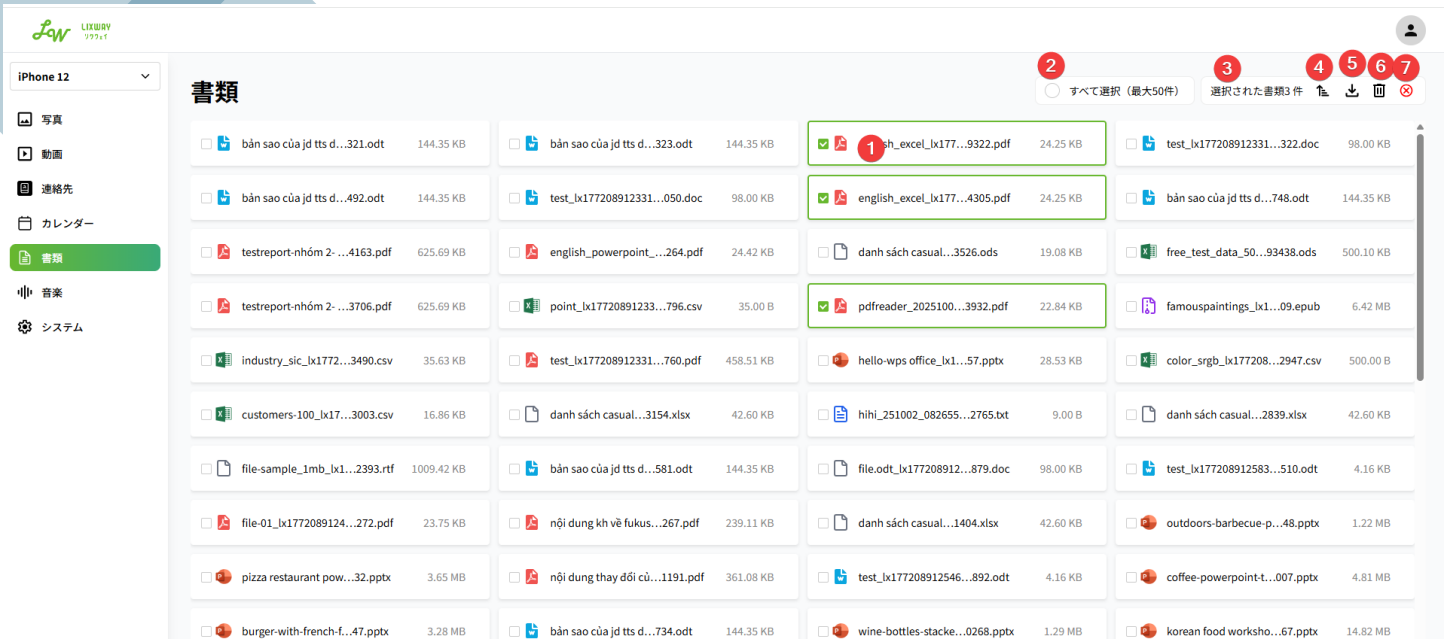
① デバイスを選択
確認したいデバイス（例：Galaxy Z Flip5）を選択すると、
そのデバイスにバックアップされた書類一覧が表示されます。

② 書類を開く
画面左側のメニューから「書類」を選択すると、
バックアップされた書類一覧が表示されます。

③ 選択モード
「選択」をオンにすると、複数の書類を選択できるモードに切り替わります。
各書類を選択して、選択／選択解除が可能です。

④ 書類の選択／選択解除
サムネイル上の丸いアイコンを選択して、書類を選択／選択解除します。

操作機能



① ドキュメントの選択／選択解除

各ドキュメントの左上にあるチェックボックスをタップして、選択または選択解除します。
選択されたドキュメントにはチェックマーク（✓）が表示されます。
複数のドキュメントを同時に選択できますが、**選択できる最大件数は50件まで**です。
50件を超えて選択しようとした場合、それ以上は選択できません。

② 全てを選択

「全てを選択」をタップすると、画面に表示されているドキュメントを一括で選択します。
ただし、選択可能な最大件数は50件です：

- まだドキュメントを選択していない場合 → 表示順（デフォルトでは新しい順）で最大50件が選択されます。
- すでに一部のドキュメントを選択している場合（例：3件）→「全てを選択」をタップすると、**未選択のドキュメントの中から新しい順に優先して追加選択され、合計50件になるまで選択されます。**

もう一度タップすると、すべての選択が解除されます。

③ 選択されたドキュメントの件数

現在選択されているドキュメントの総数が表示されます。
※ 最大表示件数は50件です。

④ ドキュメントの並べ替え

並べ替えアイコンをタップすると、ドキュメントの表示順を変更できます。
以下の並べ替えが可能です：

- 新しい順
- 古い順

⑤ ドキュメントをダウンロード

ダウンロードアイコン（⑤）をタップすると、選択されたドキュメントを端末に保存します。

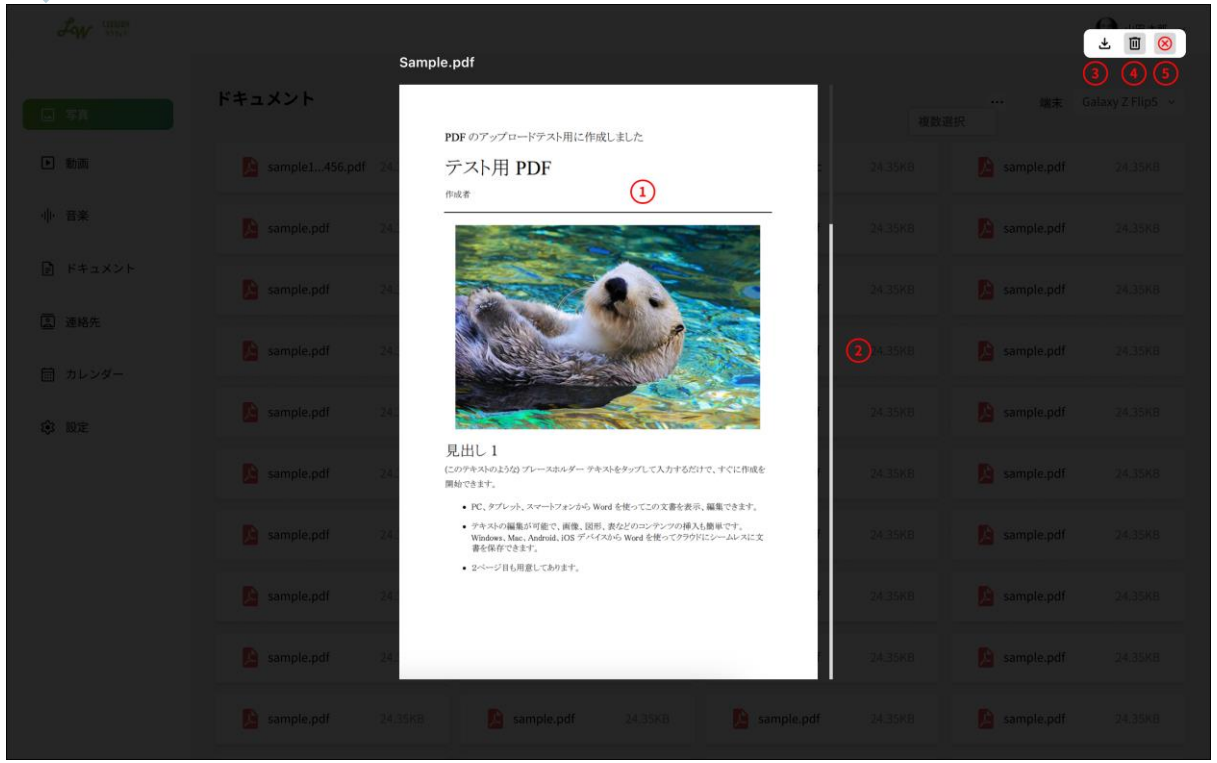
⑥ ドキュメントを削除

ゴミ箱アイコン（⑥）をタップすると、選択されたドキュメントを削除します。
確認メッセージが表示された後、バックアップデータから削除されます。
※ 一度削除したドキュメントは復元できませんので、ご注意ください。

⑦ 選択モードを終了

✕ アイコン（⑦）をタップすると、選択モードを終了し、通常のドキュメント一覧画面に戻ります。

詳細を見る



PDF表示画面
書類一覧でPDFファイルを選択すると表示されます。PDF内容の閲覧・ダウンロード・削除が可能です。

① PDF内容表示エリア
選択したPDFの全内容を表示します。複数ページはスクロールで切替可能です。

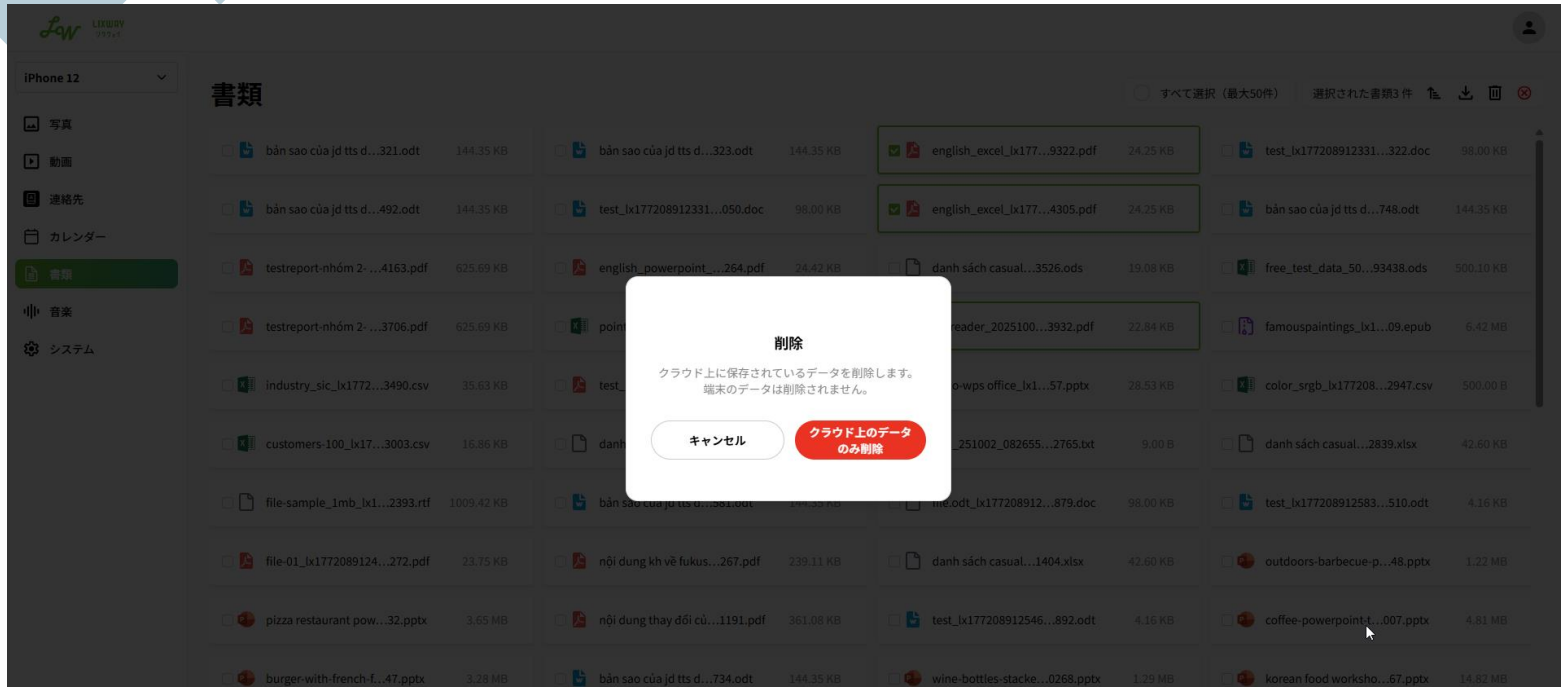
② スクロールバー
PDF内の表示位置を示します。
上下に操作することで、他のページを閲覧できます。

③ ダウンロードボタン
PDFを端末にダウンロードします（元のファイル名で保存）。

④ ファイル削除ボタン
PDFファイルを一覧から削除します。
削除時には確認ダイアログが表示され、承認またはキャンセルを選択できます。

⑤ 閉じるボタン
PDF画面を閉じ、書類一覧に戻ります。

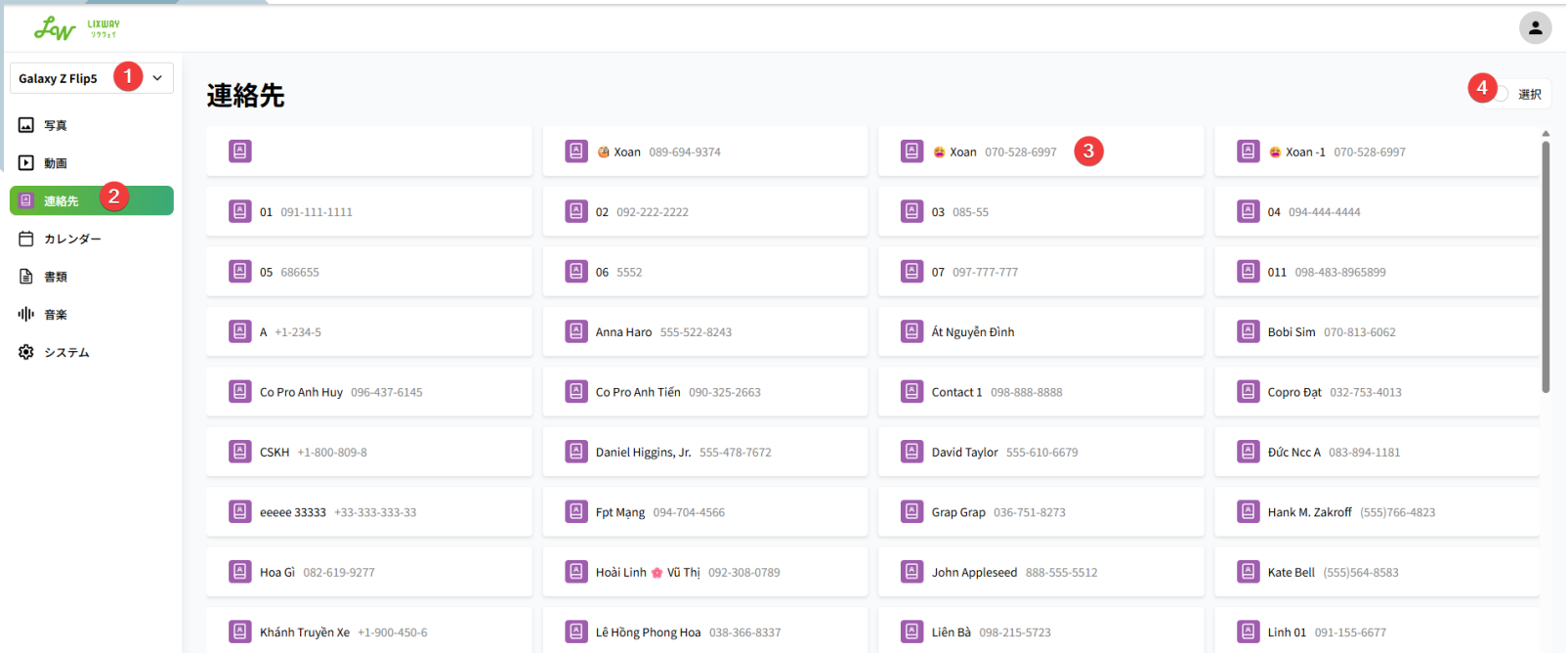
書類削除



①「キャンセル」ボタンを選択
→ 変更を保存せず、前の画面に戻ります。

②「クラウド上のデータのみ削除」ボタンを選択
→ 選択したドキュメントを削除します。
※ 注意：削除したドキュメントは復元できません。

7.5. 連絡先



画面手順

① デバイスを選択

デバイス選択ボックス（例：Galaxy Z Flip5）からデバイスを選択すると、表示中のデバイスが切り替わります。
選択中のデバイスに応じて、連絡先一覧が読み込まれます。

②「連絡先」メニューを開く

画面左側のメニューから「連絡先」を選択すると、連絡先一覧が表示されます。
「写真」「動画」「カレンダー」などの他のメニューを選択すると、対応するデータ種別に切り替わります。

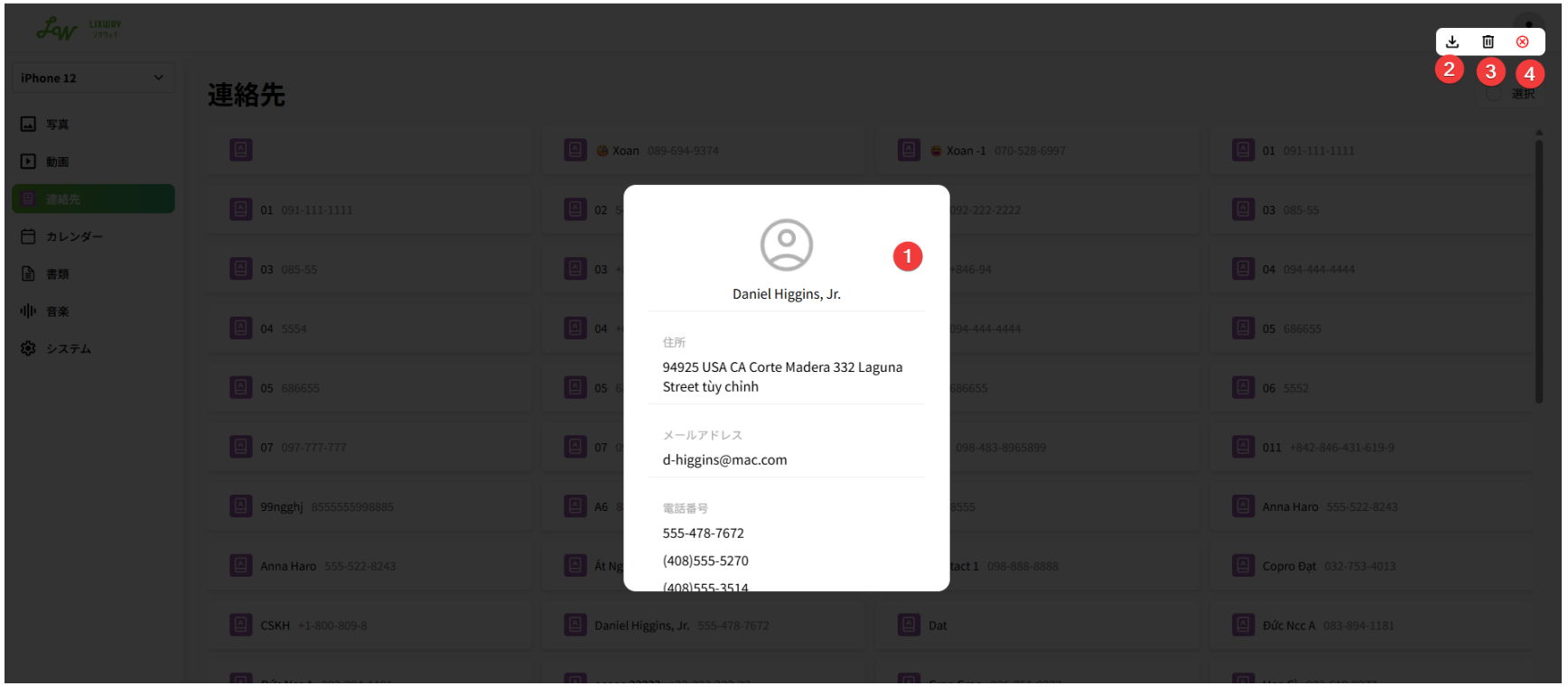
③ 連絡先一覧

各カードには、連絡先の名前と電話番号（ある場合）が表示されます。
連絡先はアルファベット順で表示されます。
右側のスクロールバーを使用すると、さらに多くの連絡先を確認できます。
連絡先の詳細を表示するには、任意の連絡先カードを選択します。

④「選択」モードを有効にする

「選択」スイッチをオンにすると、複数の連絡先を選択できるモードに切り替わります。
有効時は、各連絡先カードを選択して、選択／選択解除が可能です。
（UI により、チェックマークやハイライト表示されます）。
「選択」をオフにすると、通常の閲覧モードに戻ります。

詳細を見る



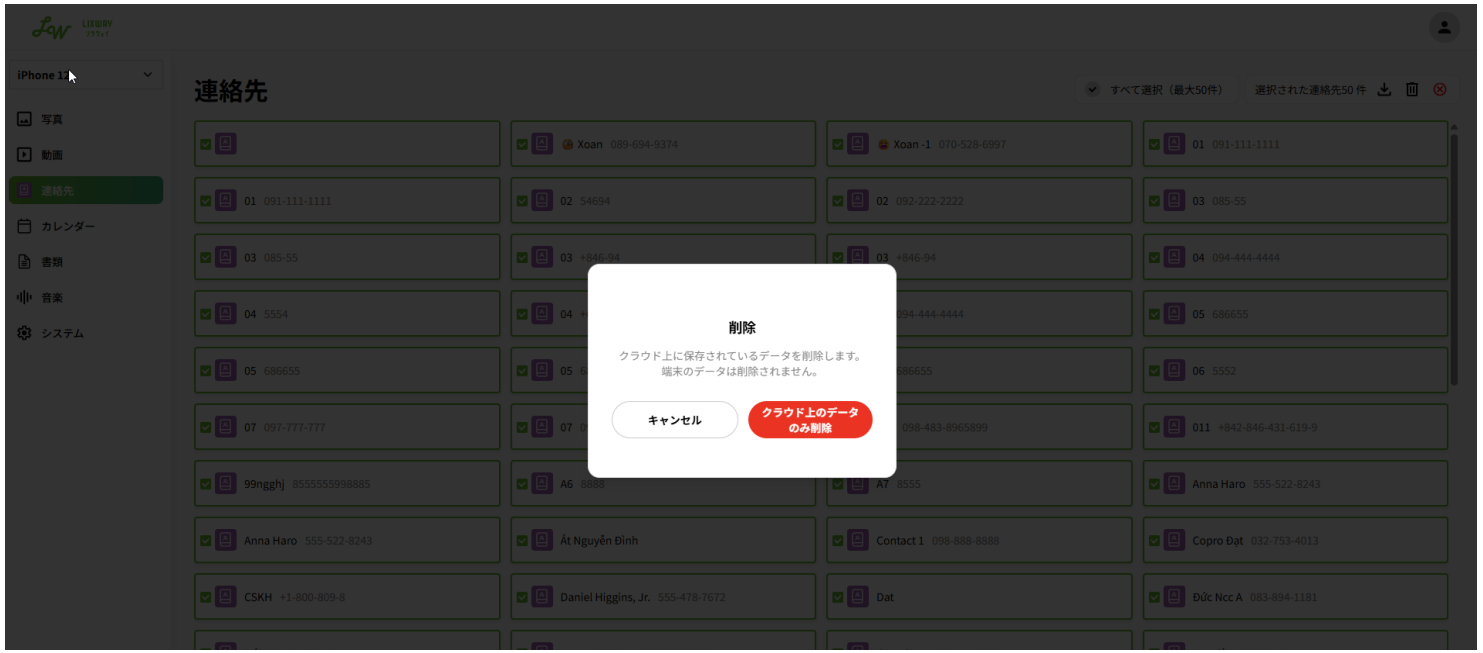
① 連絡先の詳細情報を表示
選択した連絡先の詳細情報を表示します。

② 連絡先をダウンロード
ダウンロードアイコンをタップして、連絡先の情報を端末に保存します。

③ 連絡先を削除
ゴミ箱アイコンをタップして、選択した連絡先を削除します。
確認メッセージが表示された後、連絡先は削除されます。
※ 一度削除した連絡先は復元できませんので、ご注意ください。

④ 詳細表示モードを終了
連絡先の詳細表示画面を閉じ、前の画面に戻ります。

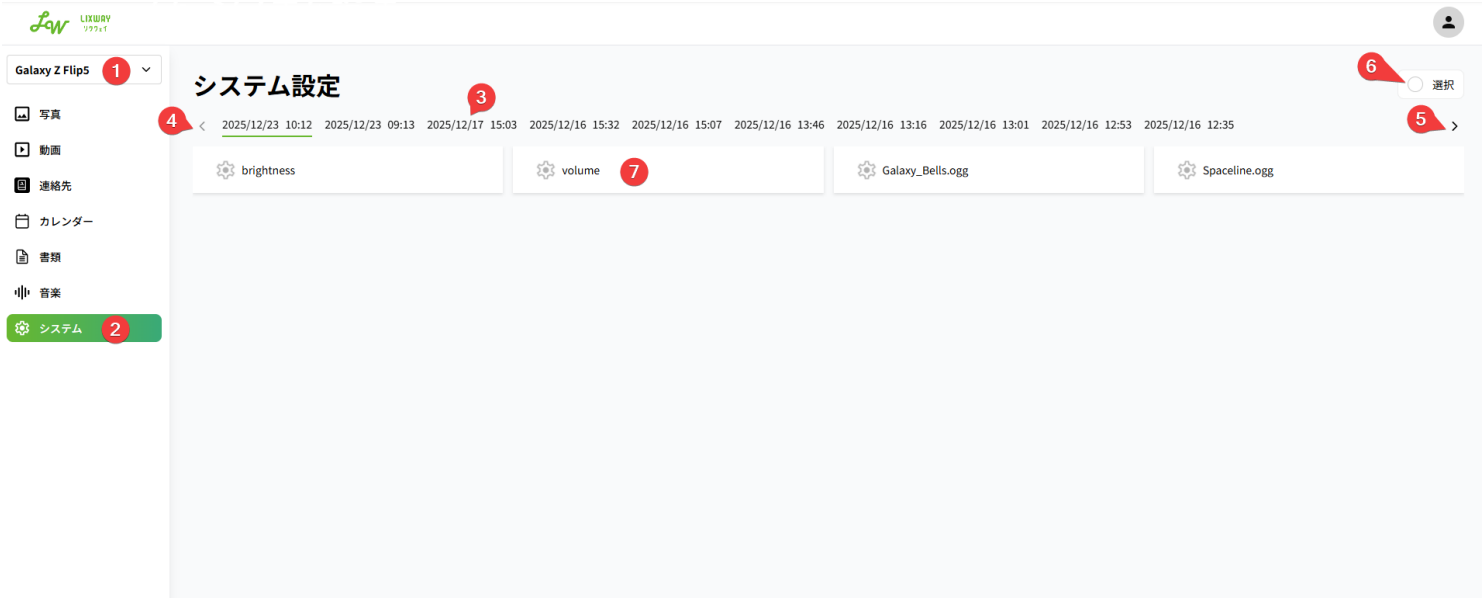
連絡先削除



①「キャンセル」ボタンを選択
→ 変更を保存せず、前の画面に戻ります。

②「クラウド上のデータのみ削除」ボタンを選択
→選択した連絡先（連絡先データ）を削除します。
※ 注意：削除した連絡先データは復元できません。

7.6. システム設定



① デバイスを選択（Device）

デバイス選択欄（例：Galaxy Z Flip5）をタップして、他のデバイスに切り替えます。
表示される設定データは、現在選択しているデバイスに対応します。

② システムを選択

左側のメニューから「システム」を選択すると、バックアップされたシステム設定の一覧が表示されます。

③ バックアップのタイムライン一覧

バックアップされた日時（例：2025/12/23 10:12 など）がタイムライン形式で表示されます。
任意の日時を選択すると、そのバックアップ時点の設定項目を確認できます。

④ / ⑤ タイムラインのページ切り替え

④（←）を選択すると、より古いバックアップ日時を表示します。
⑤（→）を選択すると、より新しいバックアップ日時を表示します。
バックアップ数が多く、1画面に表示しきれない場合に使用します。

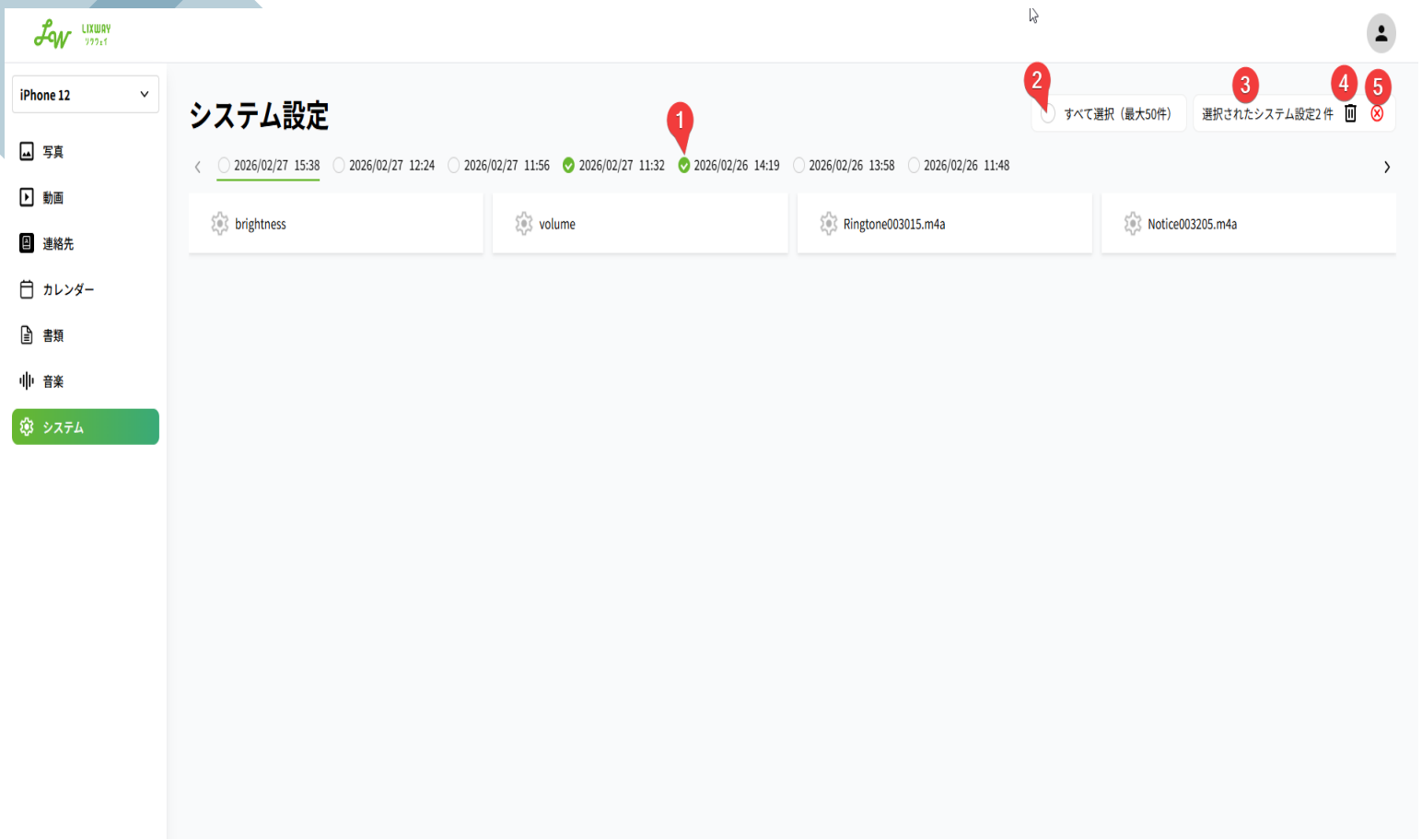
⑥ 選択モードを有効化

「選択」スイッチをオンにすると、複数項目を選択できるモードに切り替わります。
有効時は、下部の一覧から各項目を選択して、選択／選択解除が可能です。

⑦ 設定項目一覧（Setting items）

各カードは、バックアップされた設定グループまたは設定ファイルを表します。
（例：brightness、volume、Galaxy_Bells.ogg、Spaceline.ogg など）

バッチ操作



① バックアップ履歴の選択／選択解除

タイムライン上の日付・時刻を選択することで、操作対象のバックアップを選択できます。
選択された項目にはチェックマーク（✓）が表示されます。
複数の項目を同時に選択できますが、**選択できる最大件数は50件まで**です。
50件を超えて選択しようとした場合、それ以上は選択できません。

② 全てを選択

「全てを選択」をタップすると、現在表示されているバックアップ履歴を一括で選択します。
ただし、選択可能な最大件数は50件です：

- まだ項目を選択していない場合 → 表示順に従って最大50件が選択されます。
- すでに一部の項目を選択している場合 → 未選択の項目の中から優先的に追加選択され、合計50件になるまで選択されます。

もう一度タップすると、すべての選択が解除されます。

③ 選択されたバックアップの件数

現在選択されているバックアップの総数が表示されます。
※ 最大表示件数は50件です。

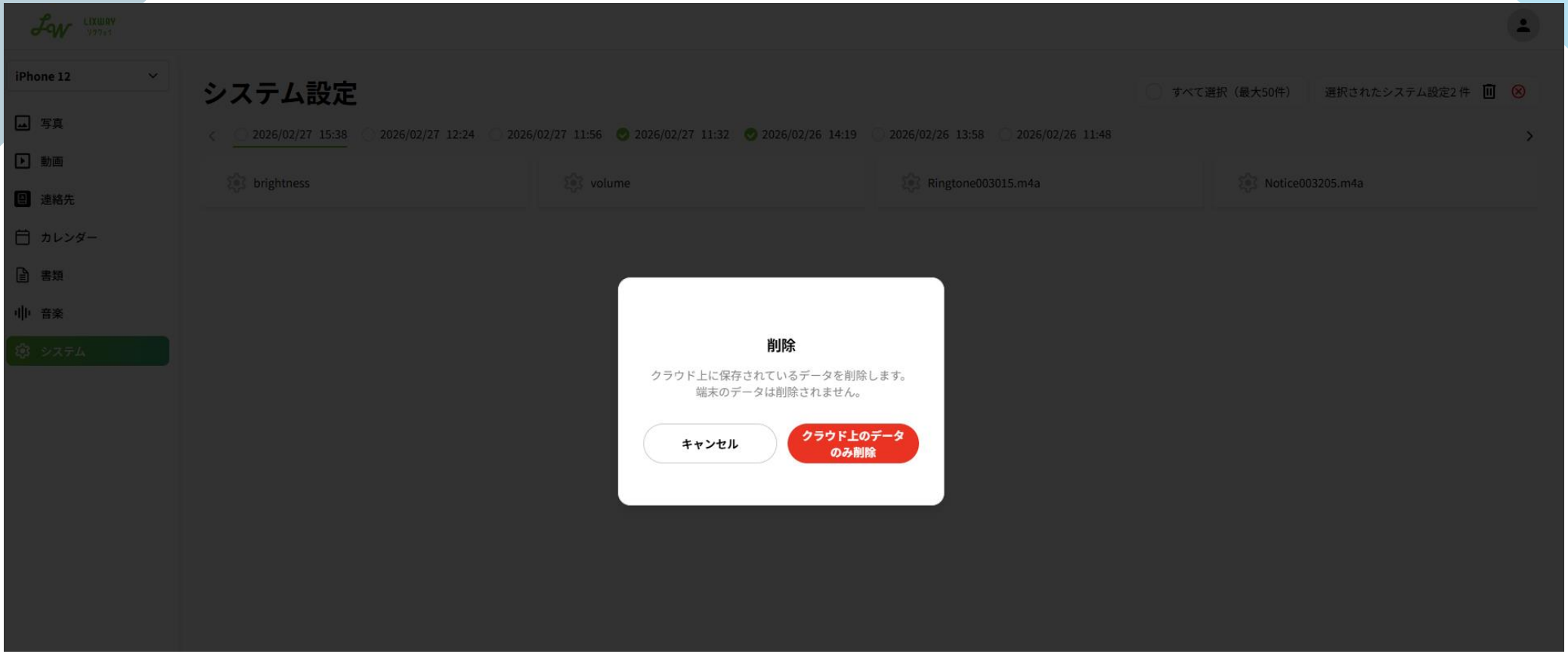
④ 削除

ゴミ箱アイコンをタップすると、選択されたバックアップを削除します。

⑤ 選択解除／選択モードを終了

「×」アイコンをタップすると、すべての選択を解除し、選択モードを終了します。
終了後は通常の表示画面に戻ります。

システム設定削除



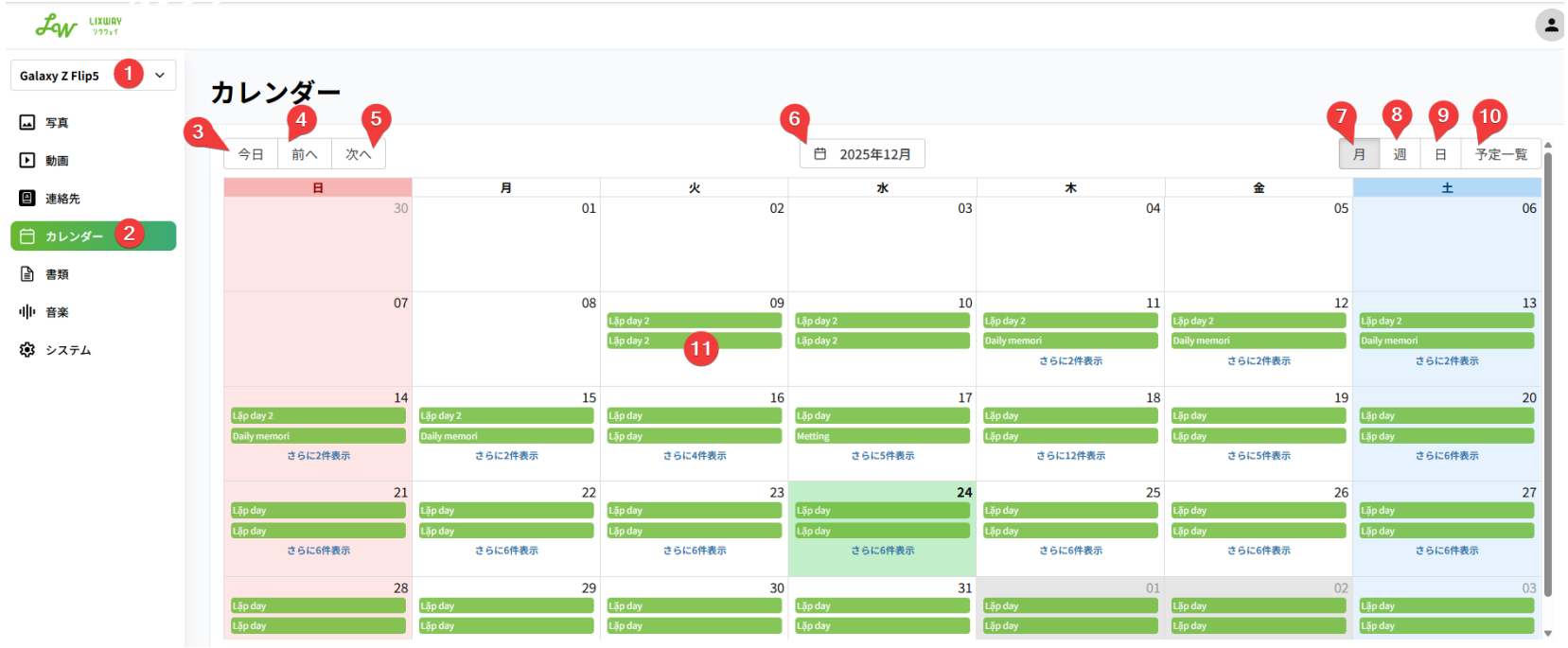
(1)「キャンセル」ボタンを選択
→ 変更を保存せず、前の画面に戻ります。

(2)「クラウド上のデータのみ削除」ボタンを選択
→ 選択した設定を削除します。
※ 注意：削除した設定は復元できません。

表示するデータがない場合の画面



カレンダー



① デバイスを選択
デバイス選択欄から対象のデバイス（例：Galaxy Z Flip5）を選択すると、該当デバイスのバックアップ履歴が表示されます。

② カレンダーを開く
左側メニューから「カレンダー」を選択すると、バックアップデータのカレンダー画面が表示されます。

③ 今日
「今日」を選択すると、カレンダーを現在の日付に戻します。

④ 前へ
「前へ」を選択すると、表示中の表示形式（月／週／日）に応じて、前の期間に移動します。

⑤ 次へ
「次へ」を選択すると、表示中の表示形式に応じて、次の期間に移動します。

⑥ 月／日を選択
YYYY年MM月（例：2025年12月）を選択すると、表示する年月（日付）を選択できます。

⑦ 月表示
カレンダーを月単位で表示します。

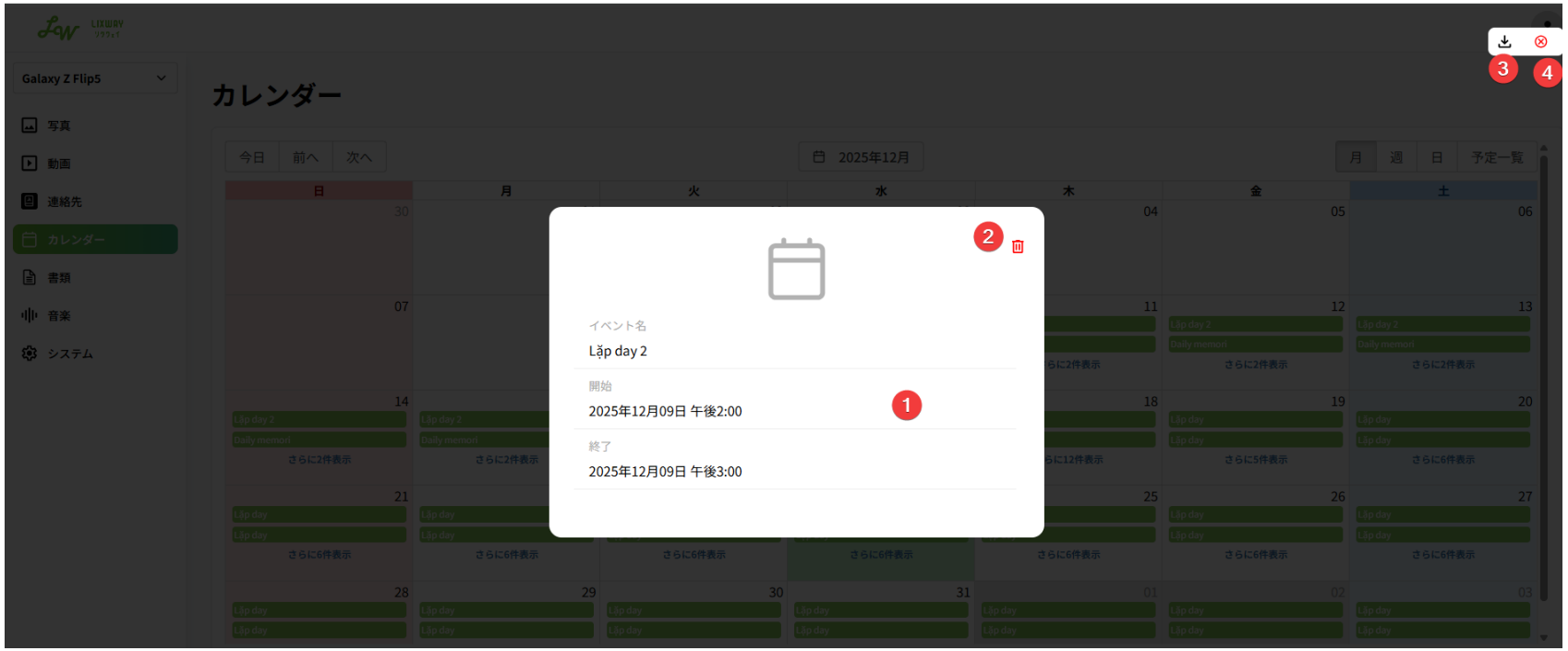
⑧ 週表示
カレンダーを週単位で表示します。

⑨ 日表示
カレンダーを日単位で表示します。

⑩ 予定一覧
バックアップ履歴を一覧形式で表示します。

⑪ 予定の表示・詳細確認
表示されているバーは、当日に実行されたバックアップを表します。
バーを選択すると、バックアップの詳細を確認できます。

カレンダーの詳細



① 予定の詳細情報

バックアップされた予定の詳細情報を表示します。
表示内容には、以下が含まれます。

- イベント名：予定の名称
- 開始：開始日時
- 終了：終了日時

※ バックアップデータの内容によっては、説明や場所などの情報が表示される場合があります。

② 削除（予定を削除）

ゴミ箱アイコンを選択すると、削除確認のポップアップが表示されます。
確認後、表示中の予定をバックアップデータから削除されます。

③ ダウンロード

ダウンロードアイコンを選択すると、バックアップされた予定（カレンダーデータ）をダウンロードします。

④ 閉じる

「×」アイコンを選択すると、ポップアップを閉じて元のカレンダー画面に戻ります。

8. アカウント設定

1



2



ステップ1：ログインします。
ステップ2：画面右上のアバターを選択します。
ステップ3：アカウント設定を選択して、アカウント設定画面が表示されます。

画面手順

① ユーザー名
現在のユーザー名が表示されます。
右側の編集アイコンをタップすると、ユーザー名を変更できます。

② メールアドレス
登録済みのメールアドレスが表示されます。右側の編集アイコンをタップすると、メールアドレスを更新できます。

③ 電話番号
登録済みの電話番号が表示されます。
右側の編集アイコンをタップすると、電話番号を変更できます。

▶ユーザー名を編集する



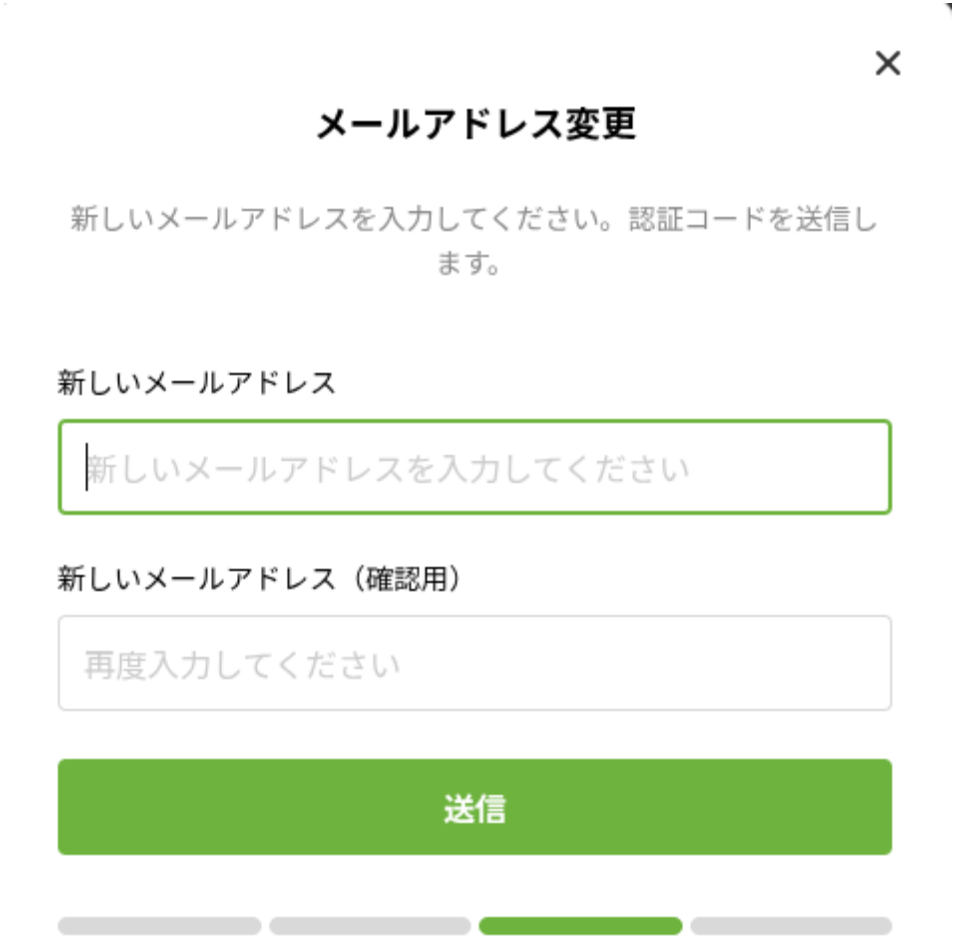
ユーザー名を変更する場合は、入力欄に新しいユーザー名を入力し、「更新」ボタンをクリックしてください。変更を中止する場合は、画面右上の「×」をクリックして画面を閉じてください。

▸メールアドレス変更





ステップ1：現在の登録情報の確認
登録済みのメールアドレスが表示されます。現在のパスワードを入力し、「送信」ボタンをクリックして、現在のメールアドレス宛に認証コードを送信するよう要求してください。



ステップ3：新しいメールアドレスの入力

「新しいメールアドレス」欄に、他のアカウントに登録されていない新しいメールアドレスを入力してください。次に、「新しいメールアドレス（確認用）」欄に同じメールアドレスを再度入力し、入力内容に誤りがないことを確認してください。

変更後のメールアドレスは、アカウントへのログインやサービスに関するメールの受信に使用されます。

入力内容を確認したら、「送信」ボタンをクリックして、入力した新しいメールアドレス宛に認証コードを送信するよう要求してください。次のステップでメールアドレスの変更を完了するために、この認証コードが必要となります。



ステップ4：新しいメールアドレスの確認

新しいメールアドレス宛に届いた6桁の認証コードを確認し、「2段階認証の入力」欄に入力してください。その後、「確認」ボタンをクリックして、メールアドレスの変更を完了してください。

認証が正常に完了すると、新しいメールアドレスに更新され、今後のアカウントへのログインやサービスに関するメールの受信に使用されます。

注意事項： 画面に表示されている有効期限内に認証コードを入力してください。認証コードが届かない場合は、迷惑メールフォルダ（Spam）もご確認ください。

▸電話番号変更





ステップ1：現在のパスワードによる本人確認

登録済みの電話番号が表示されます。「現在のパスワード」欄に現在使用しているパスワードを入力し、「送信」ボタンをクリックして、電話番号を変更する前に本人確認を行ってください。

変更を中止する場合は、画面右上の「×」をクリックして画面を閉じてください。

ステップ2：認証コードの入力

現在登録されている電話番号宛に、SMSで6桁の認証コードが送信されます。

SMSに記載された認証コードを「2段階認証の入力」欄に入力し、「確認」ボタンをクリックして、本人確認を完了してください。

注意事項： 認証コードには有効期限があります。入力欄の右側に表示されている残り時間を確認し、有効期限内に認証コードを入力してください。



ステップ3：新しい電話番号の入力

「新しい電話番号」欄に、新しい電話番号を入力してください。次に、「新しい電話番号（確認）」欄に同じ電話番号を再度入力し、入力内容に誤りがないことを確認してください。

変更後の電話番号は、アカウントへのログインや、必要に応じた本人確認に使用されます。

入力内容を確認したら、「送信」ボタンをクリックして、入力した新しい電話番号宛にSMSで認証コードを送信するよう要求してください。次のステップで電話番号の変更を完了するために、この認証コードが必要となります。



ステップ4：新しい電話番号の確認

新しい電話番号宛にSMSで届いた6桁の認証コードを確認し、「2段階認証の入力」欄に入力してください。その後、「確認」ボタンをクリックして、電話番号の変更を完了してください。

注意事項： 認証コードには有効期限があります。画面に表示されている残り時間を確認し、有効期限内に認証コードを入力してください。認証が正常に完了すると、新しい電話番号がアカウントに登録され、今後のログインに使用できるようになります。

8.1. パスワード設定



画面手順

ステップ1：ログインします。
ステップ2：画面右上のアバターを選択します。
ステップ3：表示されたメニューから「アカウント設定」を選択します。
ステップ4：メニューから「パスワード設定」を選択して、パスワード設定画面が表示されます。

パスワード設定操作

アカウントのセキュリティ向上のため、定期的なパスワード変更を推奨しております。
以下の手順に従って設定を行ってください。

■ 各操作項目の詳細
① 現在のパスワード：現在ログインに使用しているパスワードを入力してください。
② 現在のパスワード表示：目のアイコンをクリックすると、①に入力した内容を確認できます。
③ 新しいパスワード：新しく設定したいパスワードを入力してください。
④ 新しいパスワード表示：目のアイコンをクリックすると、③に入力した内容を確認できます。
⑤ パスワードの必須条件（パスワードの必須条件）：

- 8文字以上32文字以下
- 小文字（a-z）を1文字以上含む
- 大文字（A-Z）を1文字以上含む
- 数字（0-9）を1文字以上含む
- 記号を1文字以上含むこと（使用可能な記号：!@#$%&*()+-=[]{};:'",.<>?`）

※ 条件を満たすと、赤色の「ⓧ」が緑色の「チェック」表示へ切り替わります。
⑥ 新しいパスワード（確認用）：③で入力した新しいパスワードを、確認のため再度入力してください。
⑦ 確認用パスワード表示：目のアイコンをクリックすると、⑥に入力した内容を確認できます。
⑧ 確認（確認）：⑤のすべての条件が緑色表示になったことを確認後、本ボタンをクリックしてパスワード変更を完了してください。

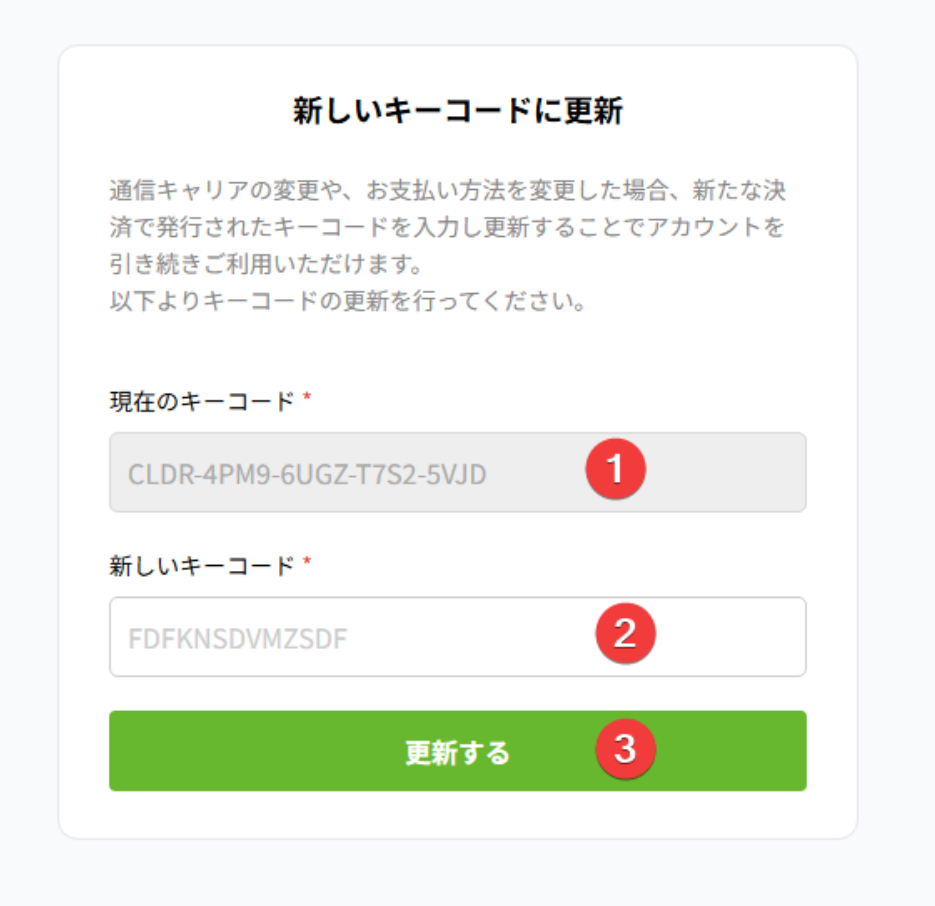


⑧ のボタンをクリックすると、ご本人確認のため、OTP認証コード入力画面が表示されます。
システムは、ご登録いただいている情報に応じて、自動的に認証コードを送信します。
■ 認証コードの送信方法
・メールアドレスで登録している場合：登録済みメールアドレス宛にOTP認証コードが送信されます。
・電話番号で登録している場合：登録済み電話番号宛にSMSでOTP認証コードが送信されます。
■ 有効時間について
認証コードは5分間有効です。
画面に表示されるカウントダウンが終了する前に、入力欄へ認証コードを入力してください。
■ 確認（確認）
認証コード入力後、「確認」ボタンをクリックすると、パスワード変更が完了します。

認証コードの送信方法
・メールアドレスで登録している場合：登録済みメールアドレス宛にOTP認証コードが送信されます。
・電話番号で登録している場合：登録済み電話番号宛にSMSでOTP認証コードが送信されます。

■ 再送信について
5分間の有効時間が終了すると、入力欄の右側に緑色の「再送信」ボタンが表示されます。
認証コードが届かない場合、または有効期限が切れた場合は、「再送信」ボタンをクリックして新しい認証コードを発行してください。
新しい認証コードを入力後、画面下部の「確認」ボタンをクリックすると、パスワード設定が完了します。

8.2. キー管理



画面操作

① 現在のキーコード
現在使用中のキーコードが表示されます。
本項目は表示のみで、編集はできません。

② 新しいキーコード＊
管理者から発行された有効なコードを入力します（最大254文字）。

③ 更新する
入力内容を確認後、システムにてキーコードの有効性を確認します。
有効であることが確認されると、ご登録情報に応じてOTP認証コードが自動送信されます。

認証コードの送信方法
・メールアドレスで登録している場合：登録済みメールアドレス宛にOTP認証コードが送信されます。
・電話番号で登録している場合：登録済み電話番号宛にSMSでOTP認証コードが送信されます。

画面手順

ステップ1：ログインします。
ステップ2：画面右上のアバターを選択します。
ステップ3：メニューから「キーコード管理」を選択し、キーコード管理画面が表示されます。



•認証コードの入力
入力欄に、受信した6桁の認証コードを正しく入力してください。

•有効時間について
認証コードの有効時間は5分間です。
画面に表示されるカウントダウンが終了する前に、入力を完了してください。

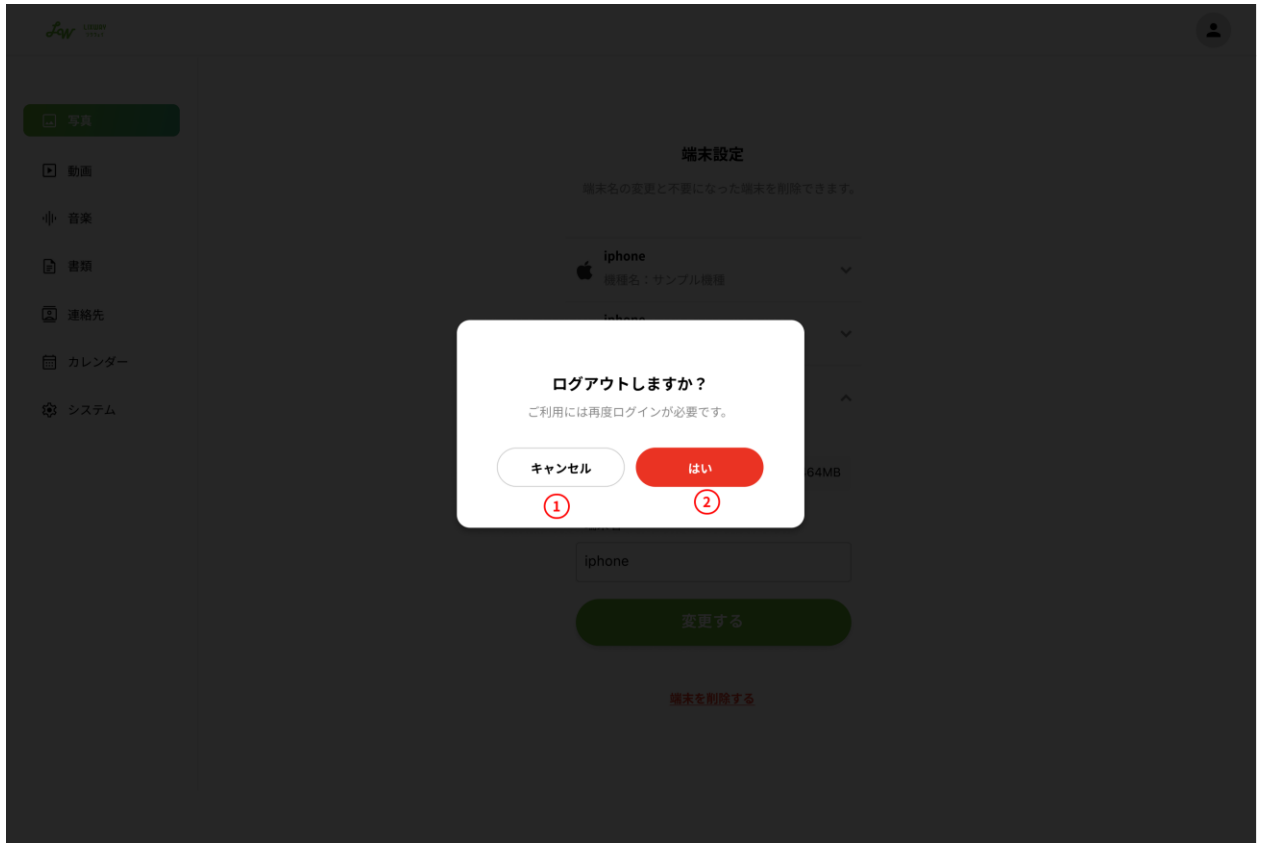


再送信（再送信）
一定時間が経過しても認証コードが届かない場合は、「再送信」ボタンをクリックして新しい認証コードを受信してください。

更新する
認証コード入力後、「更新する」ボタンをクリックすると、キーコード変更手続きが完了します。

9. ログアウト





ステップ1：ログインします。
ステップ2：画面右上のアバターを選択します。
ステップ3：「ログアウト」を選択して、ログアウト確認のポップアップが表示されます。

①「キャンセル」ボタンを選択
→ 変更を保存せず、前の画面に戻ります。

②「確認」ボタンを選択
→アカウントからログアウトし、ログイン画面に戻ります。

10. 端末設定



ステップ1：ログインします。
ステップ2：画面右上のアバターを選択します。
ステップ3：「端末設定」を選択すると、端末設定画面が表示されます。



端末設定の操作ガイド
「端末設定」画面では、登録済みの端末情報の確認、端末名の変更、不要になった端末の削除ができます。また、各端末にバックアップされているデータの容量や件数を確認できます。

① 端末名
登録済みの端末名が表示されます。入力欄の端末名を編集することで、端末を識別しやすい名前に変更できます。

② 更新する
端末名を変更した後、「更新する」ボタンをクリックすると、変更内容が保存されます。

③ 端末を削除する
使用しなくなった端末を削除する場合は、「端末を削除する」をクリックしてください。
注意事項：削除する端末を十分に確認してから操作してください。

④ データの内訳
端末に保存されているデータの容量や件数を確認できます。データの種類ごとに内訳が表示されます。
- 容量：データの保存容量を表示します。
- 件数：表示を切り替えて、データの件数を確認できます。
- 画像：画像データの容量または件数を表示します。
- 動画：動画データの容量または件数を表示します。
- その他のデータ：連絡先やカレンダーなど、その他のデータを表示します。

各データの使用状況は、バーによって視覚的に表示されます。これにより、データの種類ごとの容量や使用割合を確認できます。

端末削除



① **「キャンセル」ボタンを選択**
→ 変更を保存せず、前の画面に戻ります。

② **「確認」ボタンを選択**
→ 端末および関連するデータを削除します。

▶サムネイル管理

「サムネイル管理」機能では、登録済みの端末にバックアップされた画像や動画のサムネイルを新規作成、または再生成できます。



ステップ1：端末の選択
登録済みの端末一覧が画面に表示されます。
•端末の選択：サムネイルを作成または再生成したい端末を選択してください。選択した端末には、緑色のチェックマークが表示されます。
•すべて選択：「すべて選択」をクリックすると、一覧に表示されているすべての端末を選択できます。
•選択中の端末数：選択した端末数と、登録されている端末の総数が表示されます。
端末を選択したら、「次へ」ボタンをクリックして処理に進んでください。



ステップ2：サムネイルの生成・再生成
選択した端末の画像や動画を対象に、サムネイルの生成または再生成が開始されます。

- 処理状況： サムネイルの生成・再生成の状況と進捗率がパーセントで表示されます。
- 進捗バー： 処理の進み具合を視覚的に確認できます。
- バックグラウンド処理： 画面を離れても処理は継続されます。
- キャンセル： 処理を中止したい場合は、「キャンセル」をクリックしてください。



ステップ3：選択した端末の確認
「選択した端末」欄には、処理対象として選択した端末の一覧が表示されます。各端末にはチェックマークが表示され、選択済みの端末を確認できます。
画面上部の進捗状況を確認しながら、サムネイルの生成・再生成が完了するまでお待ちください。



表示するデータがない場合の画面

ネットワーク接続エラー

ネットワーク接続が失われたため、サービスにアクセスできません。
Wi-Fi／4G／5G の接続状態をご確認のうえ、
「確認」を選択して再読み込み、または接続の再確認を行ってください。
問題が解決しない場合は、以下をお試しください。
・ご利用中のネットワークでアクセスが制限されていないか確認してください。
・別のネットワークに切り替えてください。
・ページを再読み込みする、または再ログインしてください。



インターネットに接続できません

リクウェイにアクセスできません。
インターネット接続を確認してください。

確認